

**SISTEMA INTERNO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD  
FUNDACIÓN UNIVERSITARIA MARÍA CANO  
COMPONENTES DE AUTOEVALUACIÓN**

A continuación, se muestra la descripción de los componentes de autoevaluación, responsables, periodicidad y participantes:

No.	Componentes de evaluación	Descripción	Responsables	Periodicidad	Participantes
1	Autoevaluación académica	Revisión y evaluación de las actividades académicas que se desarrollan en las áreas de docencia, investigación y extensión, generando información relacionada con la calidad de los programas académicos, la producción científica y la transferencia de conocimiento, generando la información necesaria para realizar los planes de mejoramiento que garanticen la calidad de los programas.	Vicerrectoría Académica	Dos veces al año antes de finalizar el periodo académico.  Los programas de posgrado que trabajan por módulos, una vez se termina cada módulo.	Estudiantes, docentes, decanos, directores de programa y coordinadores académicos.
2	Autoevaluación de personal	Comprende la evaluación del cumplimiento de los objetivos propuestos a nivel individual, identificando el nivel de compromiso y competencia que cada integrante de la Institución tiene frente a los objetivos institucionales y al logro de la misión y visión.	Dirección de Talento Humano	Anual para el personal directivo y administrativo. Semestral para los profesores.	Todo el personal vinculado a la Fundación Universitaria María Cano.
3	Seguimiento a egresados	Es la evaluación que se hace del egresado como resultado final de los procesos académicos y los esfuerzos institucionales por garantizar calidad y pertinencia en sus procesos de formación, identificando de esta forma el impacto que genera el egresado con el ejercicio de su labor en la sociedad.	Oficina de Egresados y Facultades	Cada dos años	Egresados y sector empleador
4	Estudios de Impacto	Tienen como objetivo evaluar el impacto y transformaciones	Planeación y Calidad	Cronograma específico	Estudiantes, Profesores, Egresados,

No.	Componentes de evaluación	Descripción	Responsables	Periodicidad	Participantes
		generadas a partir de la gestión de las funciones sustantivas de docencia, investigación y extensión.	Vicerrectoría Académica		sector productivo, directivos, administrativos
5	Evaluación de los resultados de Aprendizaje	Evaluar el logro de los resultados de aprendizaje definidos para cada programa.	Vicerrectoría Académica	Para pregrado: Primero, segundo y sexto semestre  Para posgrado: segundo semestre	Estudiantes
6	Autoevaluación a la Gestión Institucional	Comprende la evaluación de los resultados obtenidos luego de la ejecución de las actividades que anualmente se planean en cada una de las áreas de la Institución orientadas al cumplimiento del Plan de Desarrollo Institucional.	Dirección de Planeación y Calidad	Anual	Gobierno de la Institución, directivos, personal administrativo y profesores
7	Autoevaluación con fines de acreditación	Es la autoevaluación que se realiza a partir de los lineamientos que exigen los modelos de acreditación de instituciones y programas propuesto por el Consejo Nacional de Acreditación (CNA).	Dirección de Planeación y Calidad  Vicerrectoría Académica	Según el Cronograma de acreditación de programas que defina la Institución	Toda la comunidad universitaria
8	Autoevaluación con fines de registro calificado	Es la evaluación que se realiza al cumplimiento y mejoramiento continuo de las condiciones de calidad de registro calificado de las condiciones institucionales y de programa.	Dirección de Planeación y Calidad  Vicerrectoría Académica	Cada dos años	Personal directivo, administrativos y profesores
9	Auditorías	Es una verificación interna y externa de los diferentes procesos que componen el SGC y tiene como principales objetivos determinar la eficacia y el grado de cumplimiento de los requisitos aplicables a cada proceso e identificar oportunidades de mejora.	Dirección de Planeación y Calidad	Anual	Equipo auditor  Líderes de proceso