

Admitidos II-2020 programa de fonoaudiología Popayán.

Señor aspirante si usted se encuentra en ésta lista, cierre esta página y al final de los listados de admitidos, continúe con los pasos descritos para descargar la liquidación para el pago de la matrícula, tal como se indica en la imagen, después del siguiente cuadro.

Fecha de actualización: julio 23 de 2020

NOMBRE	DOCUMENTO
1002953179	ANA MARIA PAZ AGUIRRE
1007311032	GUERRERO ORDOÑEZ PAOLA ANDREA
1061795373	KAREN DADIANA BUSTAMANTE MUÑOZ
1002802997	MARIA CAMILA MENDEZ SANCHEZ
1059991150	LUCUMI OREJUELA ANDRES STIVEN
1004534045	CAMILA DANYELI RIVERA OVIEDO



María Cano
Fundación Universitaria

Después de revisar si fue admitido, siga los siguientes pasos para legalizar su matrícula:

— Aspirante Nuevo

1. Consultar contrato de matrícula ([Clic aquí para visualizar](#))
2. Consultar e imprimir la liquidación, aquí usted estará aceptando los términos del contrato de matrícula

 [Consultar Liquidacion](#)

3. Luego de realizar el pago, consultar su usuario del sistema académico "Academusoff"

 [Consultar Usuario](#)

4. Ingresar a la plataforma "Academusoff" para consultar su horario

Nota: Por ser la primera ocasión que ingresa al sistema, la contraseña sera el mismo nombre de usuario que consulto en el paso No 3; después del primer ingreso el sistema pedira cambiar la clave

 [Ingreso Academusoff](#)

Nota: Los aspirantes admitidos a Fisioterapia, Fonoaudiología y Psicología, deberán presentar en la Oficina de Admisiones los siguientes documentos para la matrícula:

- Copia del carné de vacunas con el esquema de vacunación iniciado para: Hepatitis B, tétano, sarampión y rubeola.
- Certificado de afiliación a la EPS actualizado

Listado de Admitidos

Admitidos Pregrado

(Clic en cada uno de los programas para mirar listado)

- Administración de Empresas
- Contaduría Pública
- Fisioterapia Medellín
- Fisioterapia Cali
- Fisioterapia Neiva
- Fisioterapia Popayán
- Fonoaudiología
- Psicología
- Ingeniería de Software

Admitidos Posgrado

(Clic en cada uno de los programas para mirar listado)

- Alta Gerencia
- Audiología
- Gerencia de la Salud Ocupacional

Después de revisar si fue admitido, siga los siguientes pasos para legalizar su matrícula:

— Aspirante Nuevo

1. Consultar contrato de matrícula ([Clic aquí para visualizar](#))
2. Consultar e imprimir la liquidación, aquí usted estará aceptando los términos del contrato de matrícula
3. Luego de realizar el pago, consultar su usuario del sistema académico "Academusoff"

 Consultar Liquidacion

 Consultar Usuario