

## Admitidos I – 2023 Programa de Ingeniería del Software

Señor aspirante si usted se encuentra en esta lista, cierre esta página y al final de los listados de admitidos, continúe con los pasos descritos para descargar la liquidación para cancelar el valor de la matrícula, tal como se indica en la imagen después del siguiente cuadro.

Es importante tener presente que a partir del 26 de septiembre de 2022 podrá descargar el comprobante de pago.

Fecha de actualización: 13 de diciembre de 2022

NOMBRE	
1.	Andrés Sebastian Avendaño Pedraza
2.	Daniel Alejandro Muñoz García
3.	David Andrés Rodríguez Ramírez
4.	Esteban Marín Herrera
5.	Iván Alejandro Tavera Torres
6.	Jhessica Alejandra Rincón Espinosa
7.	José Alejandro Murillo Cañas
8.	José Johnboy Mejía Londoño
9.	José Luis Murillo Mosquera
10.	Juan Camilo Blanquiceth Díaz
11.	Juan Diego Murillo Rivas
12.	Juan José Arboleda Cano
13.	Juan José Lopera Londoño
14.	Juan José Roche Largo
15.	Julián Leonardo Suarez Montoya
16.	Juliana Franco Alzate
17.	Luis Esteban Rincon Espinosa
18.	Miguel Ángel Mejía Barrera
19.	Miguel Ángel Mosquero Ibarguen
20.	Nick Zuleta Zambrano
21.	Sanny Valery Agualimpia Rentería
22.	Sofia Arismendy Quintero
23.	Tomas Ramirez Agudelo
24.	Valentina Cano Menesses
25.	Yesenia Gonzalez Cabrera

# Listado de Admitidos

## Admitidos Pregrado

(Clic en cada uno de los programas para mirar listado)

- **Administración de Empresas**
- **Contaduría Pública**
- **Fisioterapia Medellín**
- **Fisioterapia Cali**
- **Fisioterapia Neiva**
- **Fisioterapia Popayán**
- **Fonoaudiología**
- **Psicología**
- **Ingeniería de Software**

## Admitidos Posgrado

(Clic en cada uno de los programas para mirar listado)

- **Alta Gerencia**
- **Audiología**
- **Gerencia de la Salud Ocupacional**

Después de revisar si fue admitido, siga los siguientes pasos para legalizar su matrícula:




### — Aspirante Nuevo

1. Consultar contrato de matrícula (Clic aquí para visualizar)

2. Consultar e imprimir la liquidación, aquí usted estará aceptando los términos del contrato de matrícula

 [Consultar Liquidacion](#)

3. Luego de realizar el pago, consultar su usuario del sistema académico "Academusoff"

 [Consultar Usuario](#)