

## CIRCULAR

Medellín, 16 de marzo de 2020

**PARA:** PROFESORES TODAS LAS SEDES

**DE:** Hugo Alberto Valencia Porras  
Rector

**ASUNTO:** Lineamientos para el desarrollo de las actividades presenciales durante la semana del 16 al 21 de marzo de 2020.

Cordial saludo apreciado profesor,

A partir de los lineamientos a nivel nacional relacionadas con el COVID-19 y con el fin de no afectar la seguridad de los integrantes de la comunidad universitaria. La Fundación Universitaria María Cano en atención a las directrices del Gobierno Nacional, pero con el sentido de responsabilidad que nos orienta, establece el siguiente protocolo de acompañamiento al proceso académico de los estudiantes, el cual será desarrollado bajo la modalidad virtual. Es de acotar, que en ningún momento se interrumpe el proceso académico, este transcurre de manera normal bajo la modalidad anunciada en el presente comunicado, para ello se establece lo siguiente:

- La institución cuenta con el Acuerdo 073 del 20 de marzo de 2018, donde se establecen “Los Lineamientos de Virtualidad para la Fundación Universitaria María Cano”, en él se da el modelo de mediación pedagógica con uso de TIC, y define las orientaciones para continuar con la normalidad académica haciendo uso de Mariacanovirtual. Recuerde acceder a <http://mariacanovirtual.fumc.edu.co> **¿Cómo ingresar?** (<https://youtu.be/uTLfHk2MWLQ>) y **¿Cómo navegar?** (<https://youtu.be/tMQy1kY-Uaw>)
- Las clases se seguirán desarrollando con el mismo horario del curso presencial, para ese momento, el estudiante tendrá acceso al material de estudio o a las video conferencias programadas.

Por favor leer cuidadosamente las instrucciones y compromisos por parte de los profesores en este proceso:

- Utilizar las aulas de apoyo con la estrategia “Soy Generación Mariacanovirtual”.

- Desarrollar la clase a través de las siguientes opciones: 1) Publicando videos grabados con el desarrollo de la clase y orientaciones metodológicas de las actividades, 2) recursos de lectura o 3) videoconferencias.
- Recordar que los recursos publicados deben cumplir con los derechos de autor y derechos de uso.
- Crear y configurar los espacios para las actividades evaluativas que se desarrollarán. Favor consultar los videos publicados en el aula de capacitación - profesores aulas apoyo, ahí están de acuerdo con el tipo de actividad que requiera.
- Responder a las inquietudes de los estudiantes a través de Mariacanovirtual utilizando las herramientas sincrónicas (videoconferencias que configuren para esto) o asincrónicas (foro de resolviendo dudas).
- Utilizar el tablero de avances para publicar anuncios o noticias a los estudiantes sobre el desarrollo de la asignatura.
- Revisar que los estudiantes si estén ingresando al aula virtual. **¿Cómo ver los participantes y su acceso al aula?** (<https://youtu.be/3YqOfcqGbjU>)
- Las actividades se desarrollarán conforme a la planeación semestral de la asignatura definida al inicio del período, en excepción de actividades preprácticas las cuales podrán ser reemplazadas por una actividad con uso de las estrategias definidas en Mariacanovirtual.
- Para las asignaturas de práctica, en los casos donde los escenarios notificaron formalmente la suspensión de las actividades presenciales, se generarán encuentros mediados a través de Mariacanovirtual para el desarrollo de las actividades académicas, administrativas e investigativas de manera intensiva con el acompañamiento permanente del profesor.
- En aquellos escenarios de práctica que no han suspendido las actividades, los estudiantes y profesores asistirán normalmente, atiendo las medidas de bioseguridad dispuestas por ellos, acatando las directrices de la OMS.
- En caso de tener a cargo pacientes con síntomas de infección respiratoria o en caso de aislamiento, no deben ser atendidos por profesores y estudiantes de práctica de la María Cano.
- Si algún estudiante o profesor presenta síntomas respiratorios, no debe asistir al sitio de práctica y deberá notificar dicha situación al profesor o su jefe inmediato según el caso.

Lo anterior implica, que una vez se levante la medida de restricción del ingreso a los escenarios de práctica, se intensificarán las horas correspondientes al componente asistencial inherente a la práctica. Esto aplicaría para los escenarios que suspendieron el ingreso de estudiantes a sus instalaciones.

Para las prácticas diferentes a la relación docencia servicio, éstas se acogerán a los lineamientos definidos por cada entidad donde se encuentra asignado el estudiante.

A continuación, se brindan algunas indicaciones puntuales, sin embargo, recuerde que hay unos compromisos del profesor para las aulas de apoyo que podrán ser consultados en el aula de capacitación - profesores aulas de apoyo.

1. Grabar clases en video:

- Crear una presentación de powerpoint con la temática a desarrollar. En algunos casos pueden ser demostraciones de otros archivos que tengan creados.
- Se recomienda utilizar la herramienta gratuita Screencast. Esta herramienta permite grabar videos de hasta 15 minutos, la idea es crear varios videos que desarrollen la clase. Cada video debe desarrollar un subtema de manera concreta. **Aprende cómo** (<https://www.youtube.com/watch?v=C0WsjwWxym&t=1s>).
- Los videos deben publicarse en una plataforma de videos como Youtube o Vimeo. En el siguiente enlace se orienta como **crear una cuenta en Youtube y publicar los videos en su propio canal** (<https://youtu.be/Wdo6X2YZFqI>)
- Luego, enlazar el video en el aula Mariacanovirtual en la sección de “ampliando mi conocimiento” de la Unidad temática que está desarrollando. **Ver cómo se sube el enlace** (<https://youtu.be/7nQBuKS3c5E>)

2. Publicar otros recursos digitales de apoyo que hagan parte del desarrollo de las clases. **Ver cómo se sube el enlace** (<https://youtu.be/7nQBuKS3c5E>) y **cómo subir un archivo propio** (<https://youtu.be/DfL0GkjpMwA>)

Por favor dejar registro de las actividades desarrolladas en Mariacanovirtual o en los espacios utilizados.

**Una vez tenga la información y configuración lista debe realizar lo siguiente:**

1. Configurar el aula para que los estudiantes la vean. **Aprende cómo mostrar el aula** (<https://youtu.be/LwNppdfnoWA>)
2. Enviar un correo a sus estudiantes invitándoles a que ingresen al aula y a estudiar los videos en el horario de la clase presencial. Si hay videoconferencias en esos horarios también indicarles la hora exacta y la intencionalidad.

**Mesa de ayuda:**

El Centro de Educación Abierta y a Distancia Virtual estará acompañando el plan de contingencia. Los profesores tendrán acceso a asesoría pedagógica, de diseño, comunicacional y tecnológica de manera permanente. Si hay otra persona en asesoría en ese momento, debe esperar que finalice y continúe tu turno. Para ello ingrese al siguiente link:

<https://us.bbcollab.com/guest/6b7238ca1de941aa9aa5c8456ecf640e>

Escribe las dudas en el foro resolviendo dudas del aula de capacitación - profesores aulas de apoyo o escribe un correo a [dubys.ramirez@fumc.edu.co](mailto:dubys.ramirez@fumc.edu.co), [ana.jimenez@fumc.edu.co](mailto:ana.jimenez@fumc.edu.co), [johana.ruiz@fumc.edu.co](mailto:johana.ruiz@fumc.edu.co).

Las medidas anteriormente mencionadas estarán vigentes a partir de la fecha hasta nuevo aviso a través de medios oficiales de la Institución, por favor estar atentos.

Cordialmente,



**HUGO ALBERTO VALENCIA PORRAS**  
Rector