



Plan de Acción Integral 2023

Dirección de Planeación y Calidad
Diciembre 2023

Contenido

1. Estructura del Plan	3
2. Cronograma Plan de Acción 2023	5
3. Metodología de Elaboración.....	5
4. Participación del PAI 2023 por Línea Estratégica	12
5. Desarrollo de la Línea Calidad Académica.....	14
4.1. Presupuesto Línea Calidad Académica (gestión e inversión)	19
4.2. Inversiones Línea Calidad Académica	19
6. Línea Relación con el Entorno.....	20
5.1. Presupuesto Línea Relación con el Entorno	24
5.2. Inversiones Línea Relación con el Entorno	24
6. Línea Gestión Institucional.....	24
6.1. Presupuesto Línea Gestión Institucional.....	28
6.2. Inversiones Línea Gestión Institucional.....	28
7. Presupuesto por Línea Estratégica.....	28
8. Variaciones y claridades sobre Plan de Acción Integral 2023	29

Presentación

En el marco del séptimo año de ejecución del Plan de Desarrollo “Construyendo Futuro” 2017-2026, presentamos el Plan de Acción Integral-PAI- 2023, compuesto por iniciativas, compromisos y metas de cada una de las Líneas Estratégicas. Dicho plan se convierte en una carta de navegación de cara a los nuevos retos, entendiendo que el accionar de las diferentes áreas aportan al desarrollo de la María Cano. El Plan de Acción se convierte en la herramienta de planificación y ejecución que permite realizar la evaluación de desempeño de las áreas en los diferentes niveles organizacionales.

El plan obedece a un nuevo escenario de integralidad, en respuesta a los cambios de lineamientos en materia de la calidad de la educación superior, a las dinámicas Institucionales como lo son los procesos de acreditación y la redefinición de la gestión por procesos; así como la incorporación de los elementos correspondientes a los sistemas de gestión, planes de mejoramiento y nuevas apuestas, que a su vez generan nuevas capacidades de acción para el cumplimiento de los retos formulados.

En este documento se presenta la estructura del PAI 2023, la metodología utilizada para su elaboración, describiendo paso a paso los diferentes escenarios que se crearon para la formulación del plan.

Posteriormente, por cada una de las Líneas Estratégicas se describen las Iniciativas Estratégicas y los compromisos y metas para el 2023 además del Presupuesto y las Inversiones proyectadas.

Cabe resaltar que para el año actual se hizo una revisión importante del Plan de Desarrollo Institucional y evaluación de las metas que se proyectaron en su primera versión en 2016 y la reformulación del año 2019; que permitió identificar una lista de metas que se vienen aplazando en el tiempo pero que fue necesario repensarlas en el ejercicio de reflexión del plan de desarrollo y en los casos que aplica, reformular y a adoptar para la versión de PAI de 2023.

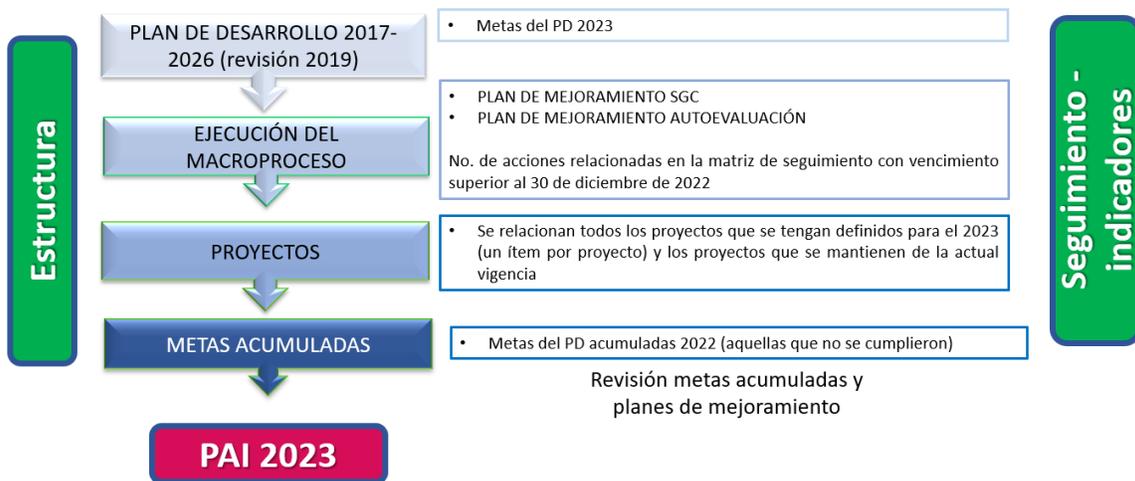
Por otro lado, vale la pena resaltar que, para el tema de presupuesto, cada líder consciente de sus necesidades y proyecciones, generó un primer escenario de retos que involucraban un importante esfuerzo en términos económicos, pero fue necesario realizar ajustes muy significativos para llevar al presupuesto real institucional disponible hoy para la ejecución 2023.

1. Estructura del Plan

Con el fin de hacer seguimiento, control y mantener una trazabilidad de los elementos del desarrollo institucional, durante el año 2022 se ajustó la metodología para la elaboración del plan de acción, de tal forma se establecen herramientas de planeación, seguimiento y medición a través de indicadores de los diferentes componentes de gestión (Plan de Desarrollo, proyectos, gestión de procesos y autoevaluación; así como las metas acumuladas derivadas del ejercicio de revisión del plan de desarrollo con corte a 2021 en sus dos versiones), para que las diferentes unidades académicas y administrativas, expongan sus resultados y el logro de los compromisos de forma integral, establecidos en todos los componentes de desarrollo organizacional. Por otro lado, se hizo una incorporación importante en la matriz de seguimiento que permitirá en tiempo real validar el cumplimiento de las metas con el cumplimiento de las actividades en función de la misma.

La siguiente ilustración relaciona los componentes del Plan de Acción Integral 2023:

Figura 1: Componentes del Plan de Acción Integral 2023



Fuente: propia

Se entienden componentes de desarrollo los siguientes:

Plan de Desarrollo: Instrumento de planeación, seguimiento y medición de los diferentes objetivos institucionales. Se plantean en el PAI2023 las acciones que se tiene establecidas para la vigencia 2023 en la ultima revisión en el año 2019; sin embargo, se hacen algunos ajustes con el fin de mejorar como resultado del primer momento de reflexión de plan de desarrollo con cada uno de los equipos de las líneas estratégicas.

Ejecución del macroproceso: este insumo tiene como fuente principal los resultados del ejercicio en el marco del sistema de gestión de la calidad; así mismo, incluye las acciones de los Planes de Mejoramiento producto de las visitas de registro calificado, acreditación, visitas de pares colaborativos y las reflexiones internas producto de la autoevaluación. Estas acciones se ven reflejadas a lo largo del plan y pueden estar representados en nuevos proyectos o en actividades complementarias en las metas definidas.

Proyectos: Conjunto de actividades a realizar en un término de tiempo determinado, con una combinación de recursos físicos, financieros y con costos definidos, orientados a producir un cambio en la institución y alcanzar los objetivos. Son definidos por cada área como resultado de sus ejercicios autogestión, momento 1 de reflexión del plan de desarrollo y otros espacios internos y externos.

Plan de Mejoramiento: Ejercicio de revisión, reconocimiento, reflexión e intervención que hace un programa para valorar el desarrollo de sus funciones sustantivas en aras de lograr la alta calidad.

Metas acumuladas: este componente incluye todas aquellas metas que se vienen trasladando de un año a otro o en su defecto que no se lograron cumplir en su totalidad durante la vigencia. Un producto importante que alimentara esta meta, está dado en el resultado de la revisión que se realizó del Plan de Desarrollo Institucional, desde la entrada en vigencia al corte 2021 y seguimiento del 2022.

Esta estructura ha permitido, además de integrar, concentrar los recursos y los esfuerzos institucionales en un solo instrumento facilitando y agilizando también los procesos de seguimiento y control de los objetivos Institucionales en las diferentes dimensiones.

2. Cronograma Plan de Acción 2023

Se genera cronograma para el ejercicio de elaboración del plan, con el fin de garantizar el respectivo acompañamiento y la entrega oportuno a la alta dirección, teniendo en cuenta además que dicho cronograma se articula con la propuesta de Financiera para la consolidación del presupuesto institucional final.

Tabla 1: cronograma elaboración PAI2023

MES	SEMANA DEL MES	Responsable	AGOSTO				SEPTIEMBRE					OCTUBRE				NOVIEMBRE				
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5
ACCIONES			01-05	08-12	15-19	22-26	29-02	05-09	12-16	19-23	26-30	03-07	10-14	17-21	24-28	31-04	07-11	14-18	21-25	28-30
Orientaciones Generales de elaboración del PAI y del presupuesto		Dirección de Planeación																		
Diligenciamiento de matriz de correspondencia x línea estratégica		Vicerrectorías con acompañamiento de Dirección de Planeación																		
Presentación PAI por áreas (matriz lista para ingresar actividades y planeación)		Dirección de Planeación																		
Construcción Plan de acción, incorporación de actividades y presupuesto estratégico 2023 por áreas (justificación de presupuesto)		Líderes de áreas - acompañamiento de Planeación																		
Revisión y retroalimentación elaboración PAI + Presupuesto 2023		Dirección de Planeación																		
Documento soporte de Presupuesto		Dirección de Planeación y Calidad																		
Verificación y Aprobación del PAI y presupuesto		Vicerrectorías y Dirección de Planeación y Calidad																		
Presentación de presupuesto PAI 2023 consolidado a rectoría		Dirección de Planeación y Calidad y Dirección Financiera																		
Presentación al Comité Financiero proyecto de ppto 2023		Dirección de Planeación y Calidad y Dirección Financiera																		
Presentación al Consejo Superior PAI		Dirección de Planeación y Calidad y Dirección Financiera																		

Fuente: propia

3. Metodología de Elaboración

Para la elaboración del Plan de Acción Integral-PAI 2023, se realizaron ejercicios colaborativos con participación de las diferentes dependencias, donde se analizaron los diferentes componentes del plan, las acciones a desarrollar, pensando siempre en homogenizar no solo las metas, sino también algunas actividades en función de facilitar el ejercicio de seguimiento, generación de evidencias y gestión de la información, especialmente para los programas y sedes que comparten metas dentro del plan.

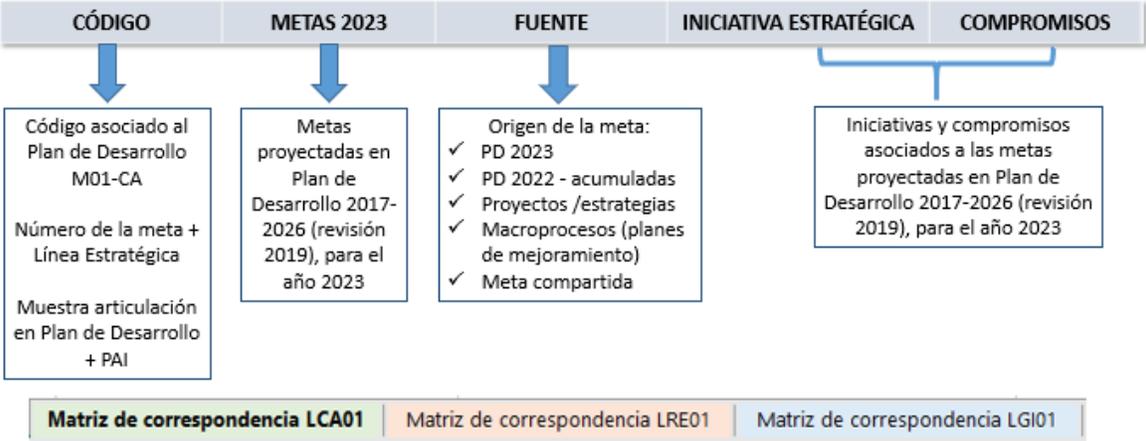
Los diferentes momentos de elaboración fueron los siguientes:

Momento 1: revisión y asignación de metas

Definición y socialización de la nueva estructura: se genera una matriz de correspondencia por cada una de las líneas estratégicas, donde se incorpora la

información de metas, compromisos e iniciativas y fuente de la información, proyectadas para la vigencia 2023, se asignan códigos alfanuméricos a las metas con el fin de mantener la homogenización de las mismas y guardar la articulación con los diferentes procesos; la anterior matriz como referente para la asignación de compromisos por parte de los líderes para su equipos, como lo muestran las figuras 2 y 3.

Figura 2: matriz de correspondencia x línea estratégica - parte 1



Fuente: propia

Acompañamiento a Vicerrectorías: Para establecer compromisos entre las áreas de las Vicerrectorías frente a la forma de abordar las metas comunes y algunas particularidades de ciertas áreas se generaron espacios de asesoría y acompañamiento en los Comités de Vicerrectoría.

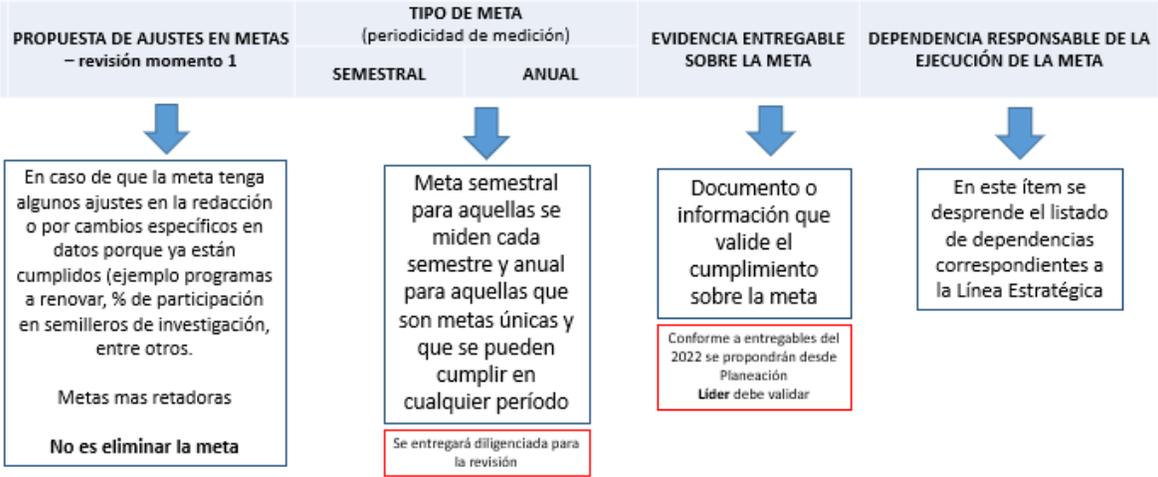
Cada líder de la línea estratégica hace la revisión de sus metas, considera ajustes en términos de redacción en función de hacerlas mas retadora, la respectiva justificación en cambio, asigna la periodicidad de medición de las metas, establece una evidencia entregable que soporte el cumplimiento de dichas metas y define la (s) dependencia (s) responsables de cumplir con dicha meta.

Con respecto a las evidencias, se proyecta los entregables en función de validar el cumplimiento de las metas, esto con el fin de avanzar en la homogenización en la presentación de la información y canalizar algunos datos a través de las áreas macros, por ejemplo: para el caso de Internacionalización, cada uno de los programas tiene contempladas metas y acciones en función de la movilidad, redes y otros asuntos de carácter internacional; adicionalmente, la Oficina de Relaciones Internacionales cuenta con unas metas similares pero globales de la institución en función de esas acciones de los programas. El ejercicio

al que se quiere llegar, esta encaminado a que los programas sigan siendo responsables de sus procesos pero que a través del proceso macro se canalice toda la información y se convierta en fuente primaria de la misma. Este mismo ejercicio se contempló para Investigación, Emprendimiento, Laboratorio, Biblioteca, Registros Calificados, Profesores, Egresados, Bienestar Institucional, Prácticas, Ingresos de Extensión, entre otros.

La matriz, considera campos para el diligenciamiento por parte de los líderes de las líneas estratégicas, quienes definen con sus equipos a cuál de sus dependencias serán cargadas esas metas, con el fin de elaborar el plan de acción individual con esa información previa.

Figura 3: matriz de correspondencia x línea estratégica - parte 2

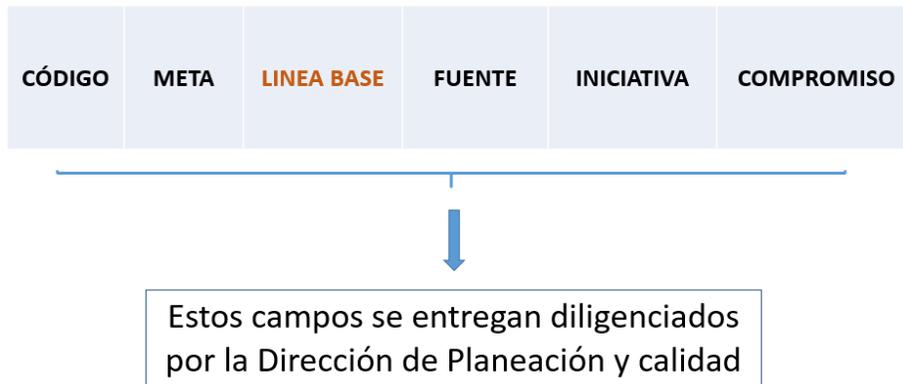


Momento 2: presentación de la propuesta

Directrices iniciales para la elaboración: Se socializó a los líderes la estructura, el cronograma y la metodología para la elaboración del Plan, de esta manera se establecieron acuerdos iniciales para la formulación, estableciendo fuentes para alimentar el formato, campos a diligenciar, códigos de diligenciamiento y fechas de entrega y otros elementos importantes a considerar.

Con la información recopilada y ajustada en los momentos 1 y 2, se procede a elaborar la propuesta PAI 2023 para cada una de las dependencias x línea estratégica y se socializa el ejercicio puntual para su diligenciamiento. En primer lugar se hace entrega de la matriz individual con los siguientes campos diligenciados, incluyendo el entregable sobre la meta:

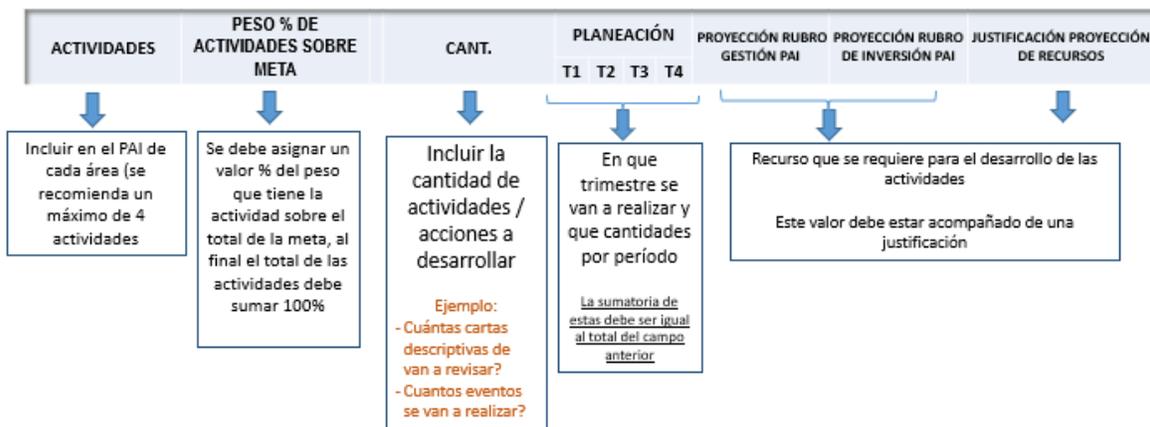
Figura 4: Propuesta Plan de Acción Integral 2023 x área – parte 1



Fuente: propia

La siguiente es la información que cada líder incluyó en su Plan de Acción.

Figura 5: Propuesta Plan de Acción Integral 2023 x área – parte 2



Fuente: propia

Por otro lado, buscando facilitar el ejercicio de seguimiento sobre las metas y conocer el avance en tiempo real, se propone dentro de la matriz asignar un peso porcentual a las actividades, teniendo en cuenta que dichas actividades se construyeron teniendo en cuenta que son el paso a paso para alcanzar el objetivo principal – meta. La siguiente figura muestra el ejercicio aplicable con el cual se ejemplifico la propuesta, la cual fue adoptada y aplicada en la elaboración del PAI.

Figura 6: Propuesta de asignación peso porcentual actividades

META	FUENTE	INICIATIVA	COMPROMISO	ACTIVIDADES	PESO % DE ACTIVIDADES SOBRE META	CANT.	PLANEACIÓN				EJECUCIÓN				Avance meta S1
							T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	
Alcanzar un nivel de satisfacción de experiencias significativas en un 80% para la comunidad universitaria.	PD2023	Consolidar la cultura de servicio	Generar experiencias en el servicio para los usuarios de la María Cano.	Diseñar instrumento para la medir el nivel de satisfacción de experiencias significativas	20%	1	1				1				20%
				Aplicar el instrumento de medición	30%	2		1	1	1				15%	
				Realizar análisis y planes de mejoramiento cuando aplique de los resultados	50%	2		1	1	1			15%		
50%															

Fuente: propia

Momento 3: revisión de asignaciones y homogenización de la información

Este ejercicio se aplica específicamente para la línea estratégica de Calidad Académica, donde se aprovechó el momento de reflexión del Plan de Desarrollo para reformular algunas metas que ya se han cumplido y ajustar algunos términos en función de dinamizar la gestión de las diferentes áreas. Por otro lado, realizar lo siguiente:

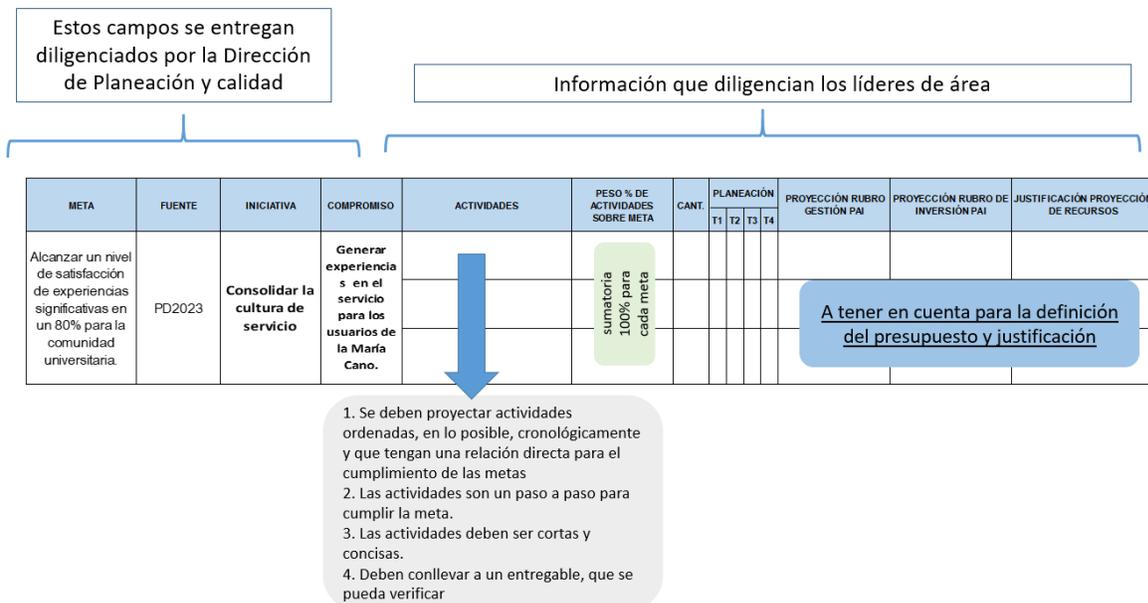
- 1. Homogenización de actividades:** Teniendo en cuenta que se comparten metas con las diferentes áreas como investigación, internacionalización, biblioteca, mercadeo, extensión y proyección social, lineamientos pedagógicos, entre otros. Se logró con este ejercicio, continuar con la homogenización las acciones en función de las metas, específicamente para los programas y sedes, de tal manera que todos trabajen por un mismo fin y la información de canalice adecuadamente. Esto además permite la integración y articulación de las mismas acciones con los diferentes actores. Este ejercicio se inicio en la formulación anterior, sin embargo, para esta vigencia se realizaron algunos ajustes en función de las necesidades específicas de algunas áreas.
- 2. Metas compartidas:** teniendo en cuenta que algunas metas comprometen la gestión de los programas y la vigilancia por parte de las facultades y la Vicerrectoría, se hizo necesario consolidar la información de tal manera que los resultados finales sean más precios a la hora de la medición. En este caso se integran las metas en las áreas que tiene responsabilidad en su cumplimiento, tal es el caso de laboratorios, infraestructura, ingresos por extensión, entre otros.

Momento 4: gestión de las acciones y acompañamientos individuales.

Acompañamiento a Líderes: Se realizaron reuniones con los líderes cuando fue necesario para acompañar y direccionar la incorporación y la información, resolver inquietudes, ajustar metas, actividades y tiempos de entrega.

Acompañamiento a la definición de presupuesto: mediante un trabajo colaborativo entre la Dirección de Planeación y Calidad se generaron espacios para la definición de ingresos con las áreas donde se establecieron las metas concretas para el 2023. Este ejercicio se planteo por Líneas Estratégicas y se busco no solo compilar las necesidades en términos económicos, sino revisar las ejecuciones presupuestales con corte a la fecha, las proyecciones a diciembre de 2022 y las necesidades de traslado de recursos para la vigencia siguiente. Se plantea una estructura dentro de la plantilla de Plan de Acción que busca que cada líder de área conforme a sus necesidades defina el rubro que requiere con la respectiva justificación, de tal manera que entre a consideración a la hora de la asignación final.

Figura 7: Esquema para definición de presupuesto



Fuente: propia

Ajustes de presupuesto: luego de la definición de presupuesto y teniendo en cuenta las disponibilidades en términos económicos de la institución fue necesario realizar una serie de ajustes presupuestales. Dichos ajustes fueron

generados directamente por los líderes de cada línea estratégica teniendo en cuentas las prioridades, pero teniendo en cuenta la importancia de acudir recurso instalado para algunas acciones y otras condicionadas al incremento en la generación del ingreso para la siguiente vigencia. A continuación, una relación de los resultados de los diferentes ajustes y las generalidades de los mismos.

Tabla 2: relación de ajuste presupuestales

Línea Estratégica	Total inicial	ajuste 1	ajuste 2	Ajuste 3	Ajuste final
Calidad Académica	6.242.890	4.608.190	3.787.660	2.710.000	1.634.700
Relación con el Entorno	3.226.200	2.729.700	1.753.200	1.128.000	496.500
Gestión Institucional	26.177.660	25.715.160	21.551.200	20.956.300	20.462.500
TOTAL	35.646.750	33.053.050	27.092.060	24.794.300	22.593.700

Fuente: PAI2023

Figura 8: Resumen de ajustes

Generalidades de los ajustes

Vr. INICIAL	AJUSTE INICIAL	AJUSTE 2	AJUSTE 3
Incluye valores relacionados con nuevos proyectos, planes de mejoramiento de los programas (internacionalización, egresados, laboratorios, infraestructura, Tics, entre otros, cuantificado a la realidad y otras actividades complementarias para el desarrollo de la gestión) - incluye los anhelos institucionales	Se consolidan los valores por áreas principales, especialmente para los programas, se llevan rubro de acciones a rubros comunes, entre ellos pruebas saber pro, registros calificados, internacionalización, mercadeo, laboratorios, egresados, investigación, entre otros.	Se definen prioridades para el desarrollo de las acciones y se consideran conceptos importantes para el desarrollo institucional, pero que serán gestionados en caso de cumplimiento de metas, que generen mayores ingresos. Salen de estos rubros inversiones en Mariacanovirtual, laboratorios, ERP e inversión en tecnología, infraestructura, eventos, viáticos y gastos de viaje, entre otros.	

El plan de acción continúa siendo retador para la Institución, pero es una invitación a la optimización de recursos , aprovechamiento del recurso instalado, activación de la creatividad, generación de alianzas estratégicas y la diversificación de ingresos.

Fuente: PAI2023

Por lo anterior es importante tener en cuenta que la información que se relaciona en la parte siguiente, es posible que tenga variaciones toda vez que muchas de estas acciones dependen de recursos económicos, pero son los líderes de cada línea estratégica que al final toma la decisión si aplazar o mantener la meta.

4. Participación del PAI 2023 por Línea Estratégica

A continuación, se presenta la participación de cada Línea Estratégica en términos de actividades y metas.

La Línea Calidad Académica tiene una participación del **76%** con un total 497 metas, la Línea Relación con el Entorno participa con un total de 87 metas lo que representan el **13%** del Plan y la Línea de Gestión Institucional representa un total de 69 metas para el **11%** restante. El total de las metas relacionadas incluyen aquellas definidas para proyectos, macroproceso y metas acumuladas, así:

Tabla 3: Relación de metas línea

LINEA ESTRATEGICA	# METAS	# ACTIVIDADES
Calidad Académica	320	786
Relación con el Entorno	66	143
Gestión Institucional	53	155
TOTALES	439	1084

Fuente: propia

La tabla anterior muestra la relación de cada línea estratégica con la composición de las metas. Para el caso de la línea académica, significa que en total del Plan de Desarrollo se consideran 44 metas pero que se duplican en los programas y las sedes, por lo que el número crece de forma significativa.

Tabla 4: Participación Línea Calidad Académica

CALIDAD ACADÉMICA	73%	
ÁREA RESPONSABLE	# METAS	# ACTIVIDADES
SEDE CALI	21	52
Fonoudiología Calí	17	35
SEDE POPAYÁN	21	54
Fonoudiología Popayán	18	38
SEDE NEIVA	22	52
Fonoudiología Neiva	18	37
VICERRECTORÍA ACADÉMICA	13	33
INNOVACIÓN	5	15
INTERNACIONALIZACIÓN	3	6
CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL	6	14
CENTRO DE PRÁCTICAS	4	12
ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO	3	7
BIBLIOTECA	6	16
PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA	18	40
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	17	43
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	19	50
PROGRAMA DE FONOAUDIOLOGÍA	19	49
PROGRAMA DE FISIOTERAPIA	19	47
PROGRAMA DE PSICOLOGÍA	19	51
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD	18	45
FACULTAD DE INGENIERÍA	20	47
MARIACANOVIRTUAL	9	31
LABORATORIO	5	12
TOTAL LÍNEA	320	786

Fuente: PAI2023

Tabla 5: Participación Línea Relación con el Entorno

RELACIÓN CON EL ENTORNO	15%	
VICERRECTORÍA DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL	4	7
OFICINA DE EGRESADOS	4	16
RELACIONES INTERNACIONALES	5	10
OFICINA DE COMUNICACIONES	4	14
OFICINA DE MERCADEO	6	12
BIENESTAR INSTITUCIONAL	9	21
CENTRO DE FORMACIÓN AVANZADA Y CONTINUA	5	10
CENTRO DE IDIOMAS	5	10
PROYECTOS ESTRATÉGICOS	5	10
PROYECTO IPS	9	16
CENTRO DE CONSULTORÍA	6	10
FORMACIÓN CONTÍNUA	4	7
TOTAL LÍNEA	66	143

Fuente: PAI2023

Tabla 6: Participación Línea Gestión Institucional

GESTIÓN INSTITUCIONAL	12%	
INFRAESTRUCTURA	5	12
DIRECCIÓN DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍA	8	19
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CALIDAD	8	27
DIRECCIÓN FINANCIERA Y CONTABLE	5	12
DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA	12	29
SISTEMAS DE GESTIÓN	5	19
SECRETARÍA GENERAL	3	14
COMPRAS	3	11
CONTROL INTERNO	4	12
TOTAL LÍNEA	53	155

Fuente: PAI2023

5. Desarrollo de la Línea Calidad Académica

A continuación, se presentan las Iniciativas, compromisos y metas de la Línea Calidad Académica:

Tabla 7: Iniciativas Estratégicas Línea Calidad Académica

<u>INICIATIVA ESTRATÉGICA</u>
❖ <i>Asegurar la calidad de la oferta académica de la Fundación Universitaria María Cano.</i>
❖ <i>Asegurar la flexibilidad, integralidad y pertinencia de los currículos</i>
❖ <i>Asegurar la cobertura y calidad de la oferta de programas y servicios de formación integral.</i>
❖ <i>Consolidar una planta de profesores de alto nivel</i>
❖ <i>Consolidar la internacionalización en la Fundación universitaria María Cano</i>
❖ <i>Asegurar la visibilidad y el impacto de la investigación de la institución</i>
❖ <i>Consolidar la oferta académica institucional de programas de pregrado y posgrado en las diferentes modalidades</i>
❖ <i>Consolidar la cultura de innovación y emprendimiento en los programas académicos</i>
❖ <i>Garantizar la suficiencia, pertinencia y uso de los medios educativos para el desarrollo de la Docencia, la Investigación y la Extensión.</i>
❖ <i>Generar impacto social desde los programas académicos de la Fundación Universitaria María Cano.</i>
❖ <i>Garantizar la calidad del servicio de admisiones y registro.</i>
❖ <i>Desarrollar el campus Mariacanovirtual</i>

Tabla 8: compromisos y metas 2023 Línea Calidad Académica

COMPROMISOS	METAS 2023
Lograr la acreditación de los programas académicos.	Condiciones iniciales programa: Contaduría Pública
	Ejecutar el 80 % de los planes de mejoramiento y mantenimiento de cada programa en ruta de acreditación
Lograr la acreditación Institucional	Ejercicio de autoevaluación institucional
Lograr la acreditación internacional de dos programas académicos	Realizar el diagnóstico a la luz las condiciones de la agencia seleccionada para el proceso de acreditación internacional del programa
Promover una cultura de autoevaluación y autorregulación permanente.	Realizar jornadas de Sistema Interno de Aseguramiento de la calidad
Garantizar la apropiación de los principios filosóficos en la gestión curricular	Capacitar al 100% de los profesores en las estrategias de gestión curricular
	Realizar la evaluación de impacto de la capacitación en las estrategias de gestión curricular
	Evaluar en el proceso de docencia los niveles de flexibilidad e interdisciplinariedad de los programas acorde a los criterios institucionales
Aplicar las diversas metodologías de enseñanza y evaluación acorde a la propuesta curricular María Cano.	Definir el mapa de estrategias didácticas y pedagógicas de cada programa
	Generar el instrumento para la medición de los resultados de aprendizaje en los programas de pregrado y posgrado
	Medir los resultados de aprendizaje en los programas de pregrado y posgrado
Implementar un sistema de evaluación de currículo que garantice su pertinencia.	Realizar estudio de impacto de los programas
Garantizar la cobertura y la calidad de los programas y servicios de formación integral.	Mantener el 80% de la cobertura de estudiantes en los servicios de formación integral del programa Te Quiero en la U
	Diseñar estrategias para lograr que el 100% de los programas generen valor agregado positivo según los criterios ICFES
	Lograr que el 100% de los programas generen valor agregado positivo según los criterios ICFES
Conformar un equipo de profesores con niveles de formación de maestría	Desarrollar acciones para contar con el 100% de profesores de todos los programas con maestría, en el area disciplinar y 20% en doctorado en programas en ruta a la acreditación
	Tener el 100% de profesores de todos los programas con maestría, en el area disciplinar
Conformar un equipo de profesores con niveles de formación en doctorado	Tener el 20% de profesores con doctorado en programas con acreditación nacional

COMPROMISOS	METAS 2023
Fortalecer la movilidad entrante y saliente de la comunidad académica en la Fundación Universitaria María Cano.	Desarrollar acciones para Incrementar el 2% en la movilidad entrante y saliente de la comunidad académica con respecto al año anterior.
	Incrementar el 2% en la movilidad entrante y saliente de la comunidad académica con respecto al año anterior.
Internacionalizar los currículos en los programas académicos.	Implementar el modelo de internacionalización del currículo de los programas.
	Realizar el diagnóstico y mapa de relacionamiento con institucionales y programas pares en el contexto internacional para estrategias de movilidad, doble titulación y proyectos de cooperación nacional e internacional
Fortalecer la participación de la institución en proyectos de cooperación y redes académicas y científicas.	Lograr que los programas académicos participen en proyectos de cooperación académica o científica.
	Lograr que el 30% de los docentes de planta participen en redes académicas y científicas.
Fortalecer la apropiación y uso de lenguas extranjeras en los programas académicos	Mantener que el 100% de las asignaturas de los programas de pregrado usen material bibliográfico en inglés.
	3 asignaturas en inglés diseñadas y en operación
	Lograr que el 50% de los estudiantes participen en actividades de apropiación y uso de lenguas extranjeras.
Asegurar la clasificación de los grupos de investigación en las categorías A y A1	Ejecución del 90% del plan de trabajo de cada profesor y grupo de investigación
	Clasificar el 40% de los grupos en A o mayor
Asegurar la clasificación de los profesores investigadores y los profesores tiempo completo estén reconocidos por COLCIENCIAS en las categorías (junior, asociados, senior)	Clasificar el 35% de los docentes de tiempo completo vinculados a grupos de investigación ante Minciencias
Implementar los procesos de vigilancia y transferencia tecnológica de conocimiento	Transferir el 10% de los productos derivados de investigación a la sociedad
Fortalecer la ejecución de proyectos de investigación con el sector productivo, el gobierno y la comunidad.	Ejecutar 15 proyectos de investigación con el sector productivo (FCE: 4, FCS: 8 y FI: 3
Consolidar los semilleros de investigación.	El 20% de los estudiantes participarán y ejecutan trabajos desde los semilleros de investigación

COMPROMISOS	METAS 2023
Obtener el registro calificado de nuevos programas académicos de pregrado y posgrado en las diferentes áreas de conocimiento, modalidades y sedes de la Fundación Universitaria María Cano.	Radicación de 14 programas
Obtener la renovación de registro calificado de programas académicos de pregrado y posgrado en las diferentes áreas de conocimiento, modalidades y sedes.	Renovación de Fisioterapia Sede Neiva
Implementar el sistema de innovación y emprendimiento para la comunidad académica	Gestionar el financiamiento de 5 proyectos de emprendimiento
	Implementar el Sistema de innovación y emprendimiento en las Sedes
	Implementar modelo de capitalización para ideas de negocio -
	Implementar el plan de trabajo de Innovación y Emprendimiento
	Tener una participación 60% de la comunidad académica en las actividades de los ejes de descubrir y formar.
	Tener una participación 30% de la comunidad académica en las actividades de los ejes incubar y fomentar
Garantizar los recursos bibliográficos acordes a los planes de estudio de los programas académicos.	Lograr que el 80% de los estudiantes usen las bases científicas.
	El 100% de los programas cumplen con la relación material bibliográfico requerido - estudiante.
	El 100% de las cartas descriptivas de las áreas disciplinares de cada programa, deben referenciar fuentes de bases de datos científicas y recursos de apoyo académico.
	Lograr que el 100% de los profesores TC y MT usen las bases de datos.
	Capacitar en uso de bases de datos, normas APPA y uso de material bibliográfico - estudiantes y profesores
Promover la Biblioteca como centro de formación cultural.	Lograr que el 60% de la comunidad académica participe en la agenda cultural de la Biblioteca
Promover encuentros de prácticas con las sedes.	Desarrollar encuentro de experiencias significativas de práctica en cada sede
Potencializar el Centro de Prácticas de la Fundación Universitaria María Cano.	Realizar estudio de impacto de las prácticas
	Diseñar o crear un sistema de seguimiento y/o auditoría para el seguimiento de la gestión de las prácticas en cada programa de pregrado

COMPROMISOS	METAS 2023
Desarrollar y acompañar proyectos de proyección social desde cada programa para contribuir a la transformación social e individual de las comunidades donde hace presencia la María Cano	Desarrollar 3 proyectos de intervención comunitaria (articulación con Proyección social desde la docencia)
Fortalecer el sistema de admisiones para los diferentes programas de la Institución	Seguimiento académico al 100% de los estudiantes
	Sistematizar el 100% de la información académica de los estudiantes pendientes por migrar
Desarrollar y acompañar el proceso de planeación académica	Realizar la programación académica institucional
Ejecutar en un 100% el plan de fortalecimiento de los medios educativos	Generar acciones para lograr un 80% de uso de laboratorios en cada sede
	Lograr un 80% de uso de laboratorios en cada sede
implementar el plan para el fortalecimiento de los recursos de apoyo a la academia	Revisar y actualizar las guías de laboratorios para todos los programas
	Implementar en un 100% el plan de mantenimiento preventivo de laboratorios en cada sede
	Renovación tecnológica de equipo de laboratorio
Obtener el registro calificado de nuevos programas académicos de pregrado y posgrado en las diferentes áreas de conocimiento, modalidades y sedes de la Fundación Universitaria María Cano.	Radicación de programas
Fortalecer el campus MCV	Consolidar la estrategia REDA con 60 productos
	Diseñar 20 cursos virtuales y cocrear 15 productos y estrategias virtuales
	Gestionar la creación y acompañamiento al 100% de aulas en Mariacanovirtual
	Fortalecer las competencias TIC de profesores y administrativos a través de 10 cursos y eventos académicos
Implementar proyecto de virtualidad 2023	Implementar 8 o más tipologías de recursos o estrategias virtuales (Proyecto virtualidad)
	Implementar infraestructura tecnológica de extensión y portafolio de cursos virtuales (Proyecto virtualidad)
	Implementar nuevas estrategias virtuales para la academia (Proyecto virtualidad)
Fortalecer la apropiación de TIC en las sedes Neiva, Cali y Popayán	Acompañar ejercicio en cada sede - Realizar 2 visitas al año a las sedes Neiva, Cali y Popayán

Fuente: PAI2023

4.1. Presupuesto Línea Calidad Académica (gestión e inversión)

Tabla 9: Presupuesto Calidad Académica

CÓDIGO ÁREA	ÁREA / PROGRAMA	TIPO DE GASTO		TOTAL PROYECTADO 202
		Gestión	Inversión	
SC01	Fisioterapia Cali	0	0	0
SCFo01	Fonoaudiología Cali	0	0	0
SP01	Fisioterapia Popayán	0	0	0
SPFo01	Fonoaudiología Popayán	0	0	0
SN01	Fisioterapia Neiva	0	0	0
SNFo01	Fonoaudiología Neiva	0	0	0
VA01	VICERRECTORÍA ACADÉMICA	205.000	0	205.000
IN01	INNOVACIÓN	15.000	0	15.000
INT01	INTERNACIONALIZACIÓN	0	0	0
INV01	CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL	200.000	0	200.000
PRA01	CENTRO DE PRÁCTICAS	30.000	0	30.000
AD01	ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO	0	0	0
BB01	BIBLIOTECA	200.000	120.000	320.000
CP01	PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA	0	0	0
AE01	PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	0	0	0
FCE01	FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	5.000	0	5.000
FO01	PROGRAMA DE FONOAUDIOLOGÍA	3.000	0	3.000
FI01	PROGRAMA DE FISIOTERAPIA	0	0	0
PS01	PROGRAMA DE PSICOLOGÍA	35.200	0	35.200
FCS01	FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD	5.000	0	5.000
FIN01	FACULTAD DE INGENIERÍA	3.000	0	3.000
MCV01	MARIACANOVIRTUAL	79.500	0	79.500
LAB01	LABORATORIO	6.000	728.000	734.000
TOTAL LINEA CALIDAD ACADÉMICA		786.700	848.000	1.634.700

Fuente: PAI2023

4.2. Inversiones Línea Calidad Académica

Tabla 10: Relación de inversiones - Calidad Académica

ÁREA / PROGRAMA	INVERSIÓN	CONCEPTO DE INVERSIONES
BIBLIOTECA	120,000	Material bibliográfico - libros
LABORATORIO	728,000	Actualización de pruebas psicométricas; y laboratorio de marcha

Fuente: PAI2023

6. Línea Relación con el Entorno

A continuación, se presentan las Iniciativas, compromisos y metas de la Línea Relación con el Entorno:

Tabla 11: Iniciativas Estratégicas Línea Relación con el Entorno

<u>INICIATIVA ESTRATÉGICA</u>
<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Impactar las partes interesadas con los servicios de extensión y proyección social</i> ❖ <i>Fortalecer el reconocimiento de la Institución en los entorno social, político y cultural</i> ❖ <i>Fortalecer la relación con los egresados de los diferentes programas académicos</i> ❖ <i>Consolidar la cultura de servicio</i> ❖ <i>Fortalecer la comunicación e interacción con los diferentes públicos</i> ❖ <i>Impactar a la comunidad institucional a través de los servicios de Bienestar</i> ❖ <i>Desarrollar estrategias de relacionamiento internacional que apoye los procesos misionales de docencia, investigación y extensión</i> ❖ <i>Desarrollar una cultura de uso y apropiación de lengua extranjera</i> ❖ <i>Fortalecer la IPS como Unidad Estratégica de Servicios que apoye los procesos misionales de docencia, investigación y extensión.</i>

Fuente: PAI2023

Tabla 12: Compromisos y Metas 2023 Línea Relación con el Entorno

COMPROMISO	META
Generar experiencias en el servicio para los usuarios de la María Cano.	Incrementar en un 5% el número de experiencias declaradas con respecto al año anterior.
Medir periódicamente la evolución de la satisfacción de los usuarios	Hacer seguimiento al índice de satisfacción para verificar que las áreas y la Institución crezca en un 85% su nivel.
Ampliar el nivel de relacionamiento estratégico internacional	Contar con 10 convenios con instituciones no hispanohablantes vigentes
	Incrementar en un 10% el número de convenios internacionales con respecto al año anterior
Diversificar el portafolio de programas y servicios de internacionalización	Lograr la participación del 5% de la comunidad académica en la oferta de programas y servicios de Internacionalización con respecto al año anterior
Fortalecer la movilidad entrante y saliente de la comunidad académica	Incrementar el 2% en la movilidad entrante y saliente de la comunidad académica con respecto al año anterior.

COMPROMISO	META
en la Fundación Universitaria María cano	
Fortalecer la participación de la institución en proyectos de cooperación y redes académicas y científica	Aumentar la vinculación institucional a redes académicas y científicas en un 10% con respecto al año anterior
Desarrollar el portafolio de servicios del Centro de Idiomas	Ofrecer y dar apertura a cuatro (4) grupos de la oferta de Educación Continua del Centro de Idiomas, incluyendo español para extranjeros.
	Realizar revisión curricular de todos los programas y cursos vigentes.
Garantizar la calidad académica	Conformar un equipo docente en nivel C1 MCER en un 80% del total de profesores
	Desarrollar el evento English week de manera semestral
	Fortalecer la apropiación y uso de lenguas extranjeras en los programas académicos
Ejecutar las acciones en función del mejoramiento de la calidad y la gestión institucional	Implementación del 50% del módulo de egresados en Academusoft
	Realizar estudio de impacto y seguimiento a los egresados de Posgrado
Incrementar las matrículas de estudiantes nuevos para los programas de pregrado y posgrado	Desarrollar acciones para lograr 1500 nuevos inscritos por semestre en pregrado
	Desarrollo de acciones para incrementar en un 10% el número de estudiantes nuevos matriculados en Pregrado y Posgrado.
	Lograr 1500 nuevos inscritos por semestre en pregrado
Posicionar interna y externamente la Institución	Incrementar en un 10% el número de estudiantes nuevos matriculados en Pregrado y Posgrado.
	Plan de Mercadeo Institucional que detalle particularidades de los programas
	Realizar el estudio de marca para medir el posicionamiento de la María Cano.
Implementar un proceso sistémico de comunicación para los diferentes públicos de la Institución.	Desarrollar actividades de relacionamiento
	Incrementar en 10% la participación de los diferentes públicos en los distintos canales de comunicación
Fortalecer la IPS María Cano como Unidad Estratégica de Servicios que apoye los procesos misionales de docencia, investigación y extensión	Ampliar el portafolio de servicios de la IPS María Cano
	Desarrollar proyecto de Hidroterapia
	Desarrollar proyecto de insonorización
	Desarrollar proyecto de servicio cardiopulmonar

COMPROMISO	META
	Generar 20 nuevos convenios interinstitucionales con el fin de incrementar el número de usuarios en los servicios de la IPS María Cano
	Habilitar el servicio de seguridad y salud en el trabajo en la IPS María Cano
Garantizar la calidad en la prestación de servicios de salud	Obtener cero "No conformidades" en los distintos procesos de auditorías.
Implementar nuevas estrategias de vinculación para los egresados con la Institución	Incrementar 2 nuevas estrategias en el portafolio de vinculación del egresado.
Incrementar la participación del egresado en los programas y servicios.	Lograr la participación del 37% de los egresados de los diferentes programas de pregrado y posgrado de los últimos 10 años.
Ampliar la cobertura de los servicios de Bienestar Institucional ofrecidos a la comunidad institucional	Creación de club deportivo Maria Cano
	Crecer el 2% de estudiantes de pregrado y posgrado virtual beneficiarios de los servicios de Bienestar Institucional con respecto al año anterior
	Evaluar el impacto de los servicios de bienestar
	Implementar la política de Inclusión Institucional
	Tener el 22% de docentes beneficiarios de los servicios de Bienestar Institucional
	Tener el 3% de egresados beneficiarios de los servicios de Bienestar Institucional de los últimos 10 años.
	Tener el 32% de colaboradores beneficiarios de los servicios de Bienestar Institucional
Diversificar el portafolio de programas y servicios de bienestar Institucional	Desarrollar 5 servicios nuevos de Bienestar a nivel nacional
Diversificar las fuentes de ingresos diferentes a matrículas	Contar con 5 convenios empresariales interinstitucionales
	Crear portafolios de servicios tecnológicos diferentes a la oferta de educación continua
	Desarrollar acciones para incrementar en 10% la venta de servicios de extensión universitaria a través de las diferentes líneas
	Desarrollar la oferta en modalidad virtual para público externo
	Desarrollar proyecto: Centro de Idiomas Pitalito

COMPROMISO	META
	Diseñar y ejecutar el portafolio de servicios de formación permanente para organizaciones públicas, privadas y las personas
	Formular, preparar, evaluar y gestionar proyectos para la prestación de servicios universitarios a las empresas, al estado y a la sociedad
	Incrementar en 10% la venta de servicios de extensión universitaria a través de las diferentes líneas
	Incrementar en 10% las matriculas del Centro de Idiomas con relación al año anterior
	Incrementar en un 10% en número de beneficiarios de servicios de proyección social con respecto al año anterior.
	Incrementar la participación de ingresos de Extensión al 18% con respecto a los ingresos totales de la Institución en el año.
	Medir el impacto de la proyección social en las comunidades
	Proponer y ejecutar ofertas de programas para el público externo en las 4 sedes de la Institución
Fortalecer la proyección social	Medir ingresos representativos, derivados del ejercicio de Consultoría con estudiantes de prácticas
Definir un estándar internacional para la Política de Responsabilidad Social y Sostenibilidad Universitaria	Desarrollar la dimensión 4 de la Política de Responsabilidad Social y Sostenibilidad Universitaria (Eje de extensión y vinculación con el entorno)
Diversificar las fuentes de ingresos diferentes a matriculas	Desarrollar acciones para incrementar en 10% la matrícula en diplomados como modalidad de trabajo de grado
	Desarrollar acciones para incrementar la matrícula de estudiantes de posgrado en un 10% con respecto al periodo anterior
	Incrementar en 10% la matrícula en diplomados como modalidad de trabajo de grado
	Incrementar la matrícula de estudiantes de posgrado en un 10% con respecto al periodo anterior

Fuente: PAI2023

5.1. Presupuesto Línea Relación con el Entorno

Tabla 13: Presupuesto Relación con el Entorno

CÓDIGO ÁREA	ÁREA / PROGRAMA	TIPO DE GASTO		TOTAL PROYECTADO 2023
		Gestión	Inversión	
OC02	OFICINA DE COMUNICACIONES	18.000	0	18.000
OM02	OFICINA DE MERCADEO	235.500	0	235.500
BI02	BIENESTAR INSTITUCIONAL	0	0	0
EG02	OFICINA DE EGRESADOS	4.000	0	4.000
RI02	RELACIONES INTERNACIONALES	81.000	0	81.000
CI02	CENTRO DE IDIOMAS	30.000	0	30.000
FA02	CENTRO DE FORMACIÓN AVANZADA Y CONTINUA	70.000	0	70.000
IPS02	PROYECTO IPS	15.000	0	15.000
CC02	CENTRO DE CONSULTORÍA	0	0	0
PE02	PROYECTOS ESTRATÉGICOS	0	0	0
FC02	FORMACIÓN CONTINUA	43.000	0	43.000
VEPS02	EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL	0	0	0
LÍNEA RELACIÓN CON EL ENTORNO		496.500	0	496.500

Fuente: PAI2023

5.2. Inversiones Línea Relación con el Entorno

Sin recurso en inversión

6. Línea Gestión Institucional

A continuación, se presentan las Iniciativas, compromisos y metas de la Línea Gestión Institucional:

Tabla 14: Iniciativas Línea Gestión Institucional

INICIATIVA ESTRATÉGICA

- ❖ *Transformación de la infraestructura física de la institución.*
- ❖ *Garantizar la sostenibilidad institucional.*
- ❖ *Implementar un modelo de Gestión Humana Institucional*
- ❖ *Garantizar la infraestructura tecnología acorde a las necesidades de la institución*
- ❖ *Garantizar el desarrollo estratégico de la Institución*
- ❖ *Garantizar el desarrollo integral de los sistemas de gestión de la Institución*
- ❖ *Modernizar y fortalecer los procesos académicos y administrativos de la Institución*
- ❖ *Garantizar la gestión jurídica y legal de la Institución*
- ❖ *Velar, monitorear y analizar los procesos y objetivos académicos y administrativos de la Institución*

Fuente: PAI2023

Tabla 15: Compromisos y metas 2023 Línea Gestión Institucional

COMPROMISOS	METAS 2023
Contar con la Infraestructura adecuada para el desarrollo de las Sedes	Consecución de inversionista y realización diseños de espacios acordes a las necesidades de los programas establecidos por cada sede.
Desarrollar el Plan Maestro de Infraestructura Física de Medellín acorde a las necesidades institucionales	Implementación del Plan Maestro de espacios Físicos a un 100%,
	Rediseñar los espacios de la sede actual acorde a las necesidades de la proyección de nuevos programas, diseñar el inmobiliario de las sedes Medellín
Implementar el Sistema de Gestión Financiera y Control Presupuestal	Implementación de sistema de costos para la Institución con un nuevo erp
Automatización de procesos / ENFOQUE: mejora en el servicio	Definir con TI los procesos a automatizar / Asignar los recursos / Prueba de los procesos en primera etapa
Aplicar la analítica de datos a la estructura financiera y el modelo de negocios institucional	Estructurar dentro del area las actividades de análisis financiero
Implementar un fondo de sostenibilidad Financiera	Presentar la política para definir el fondo/ cualificarlo
Implementar la estructura de informes financieros bajo estándares GRI	Presentar informes con la estructura bajo el marco general de GRI aplicables
Implementar un Plan Vigía de Sostenibilidad Financiera	Actualización del Plan Vigía
Garantizar el cumplimiento del modelo de gestión por competencias	Consolidar el modelo "evolución" con el sistema de información (ERP Institucional)
Consolidar una Escuela de liderazgo de la María Cano	Diseñar el programa de Liderazgo María Cano
Implementar el modelo de Gestión del Conocimiento)	Implementar el 30% del plan de trabajo del modelo de Gestión del Conocimiento de la línea que corresponde a Gestión Humana
Actualización del Plan de Beneficios	Diseño del Plan Carrera para la Fundación Universitaria Maria Cano
Garantizar a los colaboradores de la María Cano un buen clima laboral	Lograr una calificación buena del clima laboral del 95% de los encuestados
Implementar el sistema integrado de Gestión Humana	Implementar al 100% un sistema integrado de información para los procesos del área de Gestión Humana
Desarrollar proyectos que fortalezcan el modelo de Gestión Humana Institucional	Optimizar el tiempo en un 25% el proceso de selección en términos de oportunidad

COMPROMISOS	METAS 2023
	Promover una cultura del "agilismo" que apoye la transformación digital de la institución con proyección a 2026
	Definir la política salarial para la Maria Cano
	Realizar ejercicio de referenciación de marca empleadora
	Realizar el lanzamiento del Plan de Beneficios "Estamos Contigo Plus"
Implementar un Plan Estratégico de TI en cada vigencia	Reformular y aprobar plan estratégico proyectado a 2030
Integrar los sistemas de información institucionales que respondan a las necesidades de los procesos	Implementar Intranet en 100%
Garantizar la María Cano en línea y digital	Generar el proyecto de transformación digital institucional que contenga el cambio en procesos, cultura del agilísimo y tecnología proyectado a 2030
Implementación de un plan de cultura de la información	Implementar plan de cultura que aplique en 2023
Garantizar permanentemente el respaldo y seguridad de la información	Establecer el plan de cibe-resiliencia proyectado a 2030 - niveles de madurez: anticipar=4; resistir=4; recuperar=2; evolucionar=2
Contar con un plan de contingencia tecnológico actualizado	Actualizar el plan de contingencia proyectado a 2030
Garantizar la ejecución de las metas del plan de desarrollo	Asegurar la planificación y seguimiento a la ejecución de las metas del plan de desarrollo
	Consolidar información para elaboración y presentación de resultados institucionales
Implementar una estructura de procesos académicos y administrativos acorde a las necesidades de la institución	Asegurar el fortalecimiento de los Sistemas de Gestión de la María Cano
	Implementar un Sistema de información para el seguimiento y control a la gestión
	Generar las Herramientas y metodologías para una cultura del agilismo que apoye la transformación digital de la institución
	Implementar en un 70% el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad
Inscripción al Instituto Internacional de Auditores	Obtener una educación y formación continua. Acceder a una red de relaciones de trabajo. Conocer más sobre cuestiones actuales y nuevas tecnologías. Incrementar su valía y conocimientos para su organización. Participar en la creación del futuro. Evitar el aislamiento profesional. Suscripción a la revista "Interna Auditor"

COMPROMISOS	METAS 2023
Sensibilización de la Cultura del autocontrol en la María Cano	Actividades en caminadas a mejorar el trabajo propio y a los resultados.
Implementación de un Software de información del Sistema de Control Interno - "COSO" Integrada al ERP Institucional	Implementación, capacitación, alimentación y puesta en marcha del sistema.
Implementar el sistema de Control Interno	Migrar del Sistema de Control Interno "COSO" del II al III con una evolución a diciembre del 2023 hasta en un 70% - Riesgo de fraude
Contar con procesos administrativos eficientes acorde a las políticas institucionales	Alinear el proceso de compras con el ERP seleccionado
	Implementar el proceso de activos fijos
	Implementar proceso de proveedores
	Conformar un area de compras con el talento humano idóneo
Consolidar el Proceso de Gestión Documental	Revisión y actualización de las tablas de retención documental, que contenga el nivel de aplicabilidad del proceso en un 100%
	Evaluar la experiencia del 100% de los usuarios y usabilidad de la herramienta de Gestión Documental
	Sensibilización al 100% de los funcionarios en archivos de gestión, transferencias documentales, tablas de retención documental, campaña cero papeles. Medir la huella de carbono.
Implementar y fortalecer el direccionamiento jurídico en la institución como pilar estratégico y modelo de gestión para la prevención del daño antijurídico y generar lineamientos para la administración de recursos hacia la defensa de los intereses institucionales.	Crear un espacio - microsítio en el portal institucional que se denomine "Gestión jurídica cercana"
	Conformar un equipo de talento humano, que permita aumentar la capacidad de atención a las diferentes áreas administrativas y unidades académicas.
	Implementar y fortalecer el direccionamiento jurídico en la institución como pilar estratégico y modelo de gestión
	Fortalecer la Cultura de Cumplimiento
	Desarrollar una estrategia de racionalización de trámites de gestión jurídica garantizando el uso de tecnologías
Garantizar el cumplimiento del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	Certificar el sistema de gestión de SST bajo la norma ISO 45001 en Medellín
	Mantener en un 95% el nivel de cumplimiento de evaluación antes la ARL en Medellín
	Realizar proceso de intervención de las sedes para evaluar el cumplimiento del SST

COMPROMISOS	METAS 2023
garantizar el cumplimiento del Sistema de Gestión Ambiental	Realizar proceso de intervención de las sedes para evaluar el cumplimiento del SGA
	Implementar el 100% el sistema de gestión ambiental bajo la norma ISO 14001 en Medellín
Contar con procesos administrativos eficientes acorde a las políticas institucionales	Definir el Plan de Auditoría de Control Interno Anual
	Implementar El sistema de Control Interno en La María Cano en un 80%
	Fomentar el autocontrol en los procesos institucionales
	Implementación de un Software de información del Sistema de Control Interno - COSO

Fuente: PAI2023

6.1. Presupuesto Línea Gestión Institucional

Tabla 17: Presupuesto Gestión Institucional

CÓDIGO ÁREA	ÁREA / PROGRAMA	TIPO DE GASTO		TOTAL PROYECTADO 2023
		Gestión	Inversión	
PLA03	PLANEACIÓN Y CALIDAD	27.500	0	27.500
ST03	SISTEMAS Y TECNOLOGÍA	293.000	0	293.000
INF03	INFRAESTRUCTURA	0	20.062.000	20.062.000
FI03	FINANCIERA Y CONTABLE	0	0	0
GH03	GESTIÓN HUMANA	60.000	0	60.000
SG03	SISTEMAS DE GESTIÓN	20.000	0	20.000
SGE03	SECRETARIA GENERAL	0	0	0
CO03	COMPRAS	0	0	0
COI03	CONTROL INTERNO	0	0	0
LÍNEA GESTIÓN INSTITUCIONAL		400.500	20.062.000	20.462.500

Fuente: PAI2023

6.2. Inversiones Línea Gestión Institucional

Tabla 18: Relación de inversiones – Gestión Institucional

INFRAESTRUCTURA	20,062,000	Infraestructura
-----------------	------------	-----------------

Fuente: PAI2023

7. Presupuesto por Línea Estratégica

Tabla 20: Total presupuesto x líneas

Línea Estratégica	Rubro de Gestión	Rubro de inversión	Total inicial
Calidad Académica	786.700	848.000	1.634.700
Relación con el Entorno	496.500	0	496.500
Gestión Institucional	400.500	20.062.000	20.462.500
TOTAL	1.683.700	20.910.000	22.593.700

Fuente: PAI2023

8. Variaciones y claridades sobre Plan de Acción Integral 2023

Este apartado busca consolidar los resultados posteriores luego de la revisión de cada uno de los líderes de las líneas estratégicas sobre la revisión del nuevo escenario de recursos para el desarrollo del plan de acción de la siguiente vigencia, adicionalmente en el ejercicio se priorizaron algunas acciones que dependen de nueva incorporación de recursos, pero es necesario definir en comité cuales serían esas prioridades en orden de importancia.

Tabla 21: ajustes presupuestales

Línea Estratégica	Total inicial	ajuste 1	ajuste 2	Ajuste 3	Ajuste final
Calidad Académica	6.242.890	4.608.190	3.787.660	2.710.000	1.634.700
Relación con el Entorno	3.226.200	2.729.700	1.753.200	1.128.000	496.500
Gestión Institucional	26.177.660	25.715.160	21.551.200	20.956.300	20.462.500
TOTAL	35.646.750	33.053.050	27.092.060	24.794.300	22.593.700