

Informe de Seguimiento

Plan de Acción Integral 2022 final

Dirección de Planeación y Calidad
Fundación Universitaria María Cano
Medellín, Colombia
Noviembre 2022

Tabla de contenido

INTRODUCCIÓN	3
RESULTADOS INTITUCIONALES	4
1. Línea 1 - Calidad Académica.....	5
1.1. Logros y retos	5
2. Línea 2 - Relación con el Entorno	27
2.1. Logros y retos	27
3. Línea 3 - Gestión Institucional	42
3.1. Logros y retos	42
CONCLUSIONES	63

INTRODUCCIÓN

Los procesos de seguimiento y evaluación que se realizan a la planeación estratégica de la Fundación Universitaria María Cano, además de facilitar y mejorar tanto la gestión dentro y fuera de la institución, contribuyen a fortalecer la gobernabilidad interna al permitir que las directivas puedan justificar los aciertos y desaciertos de su gestión. El seguimiento y la evaluación del plan de acción integral para la Institución, permite autoevaluarse y adoptar medidas para cumplir con sus compromisos oportunamente en el corto plazo y proyectar acciones complementarias a futuro que permita alcanzar los resultados esperados en función del Plan de Desarrollo 2017-2026 “Construyendo Futuro”, en línea con el cumplimiento de las actividades proyectadas trimestralmente y el porcentaje de avance con respecto a la meta en la segunda medición (semestre) del año.

Para poder llevar a cabo el seguimiento y evaluación se requiere, como condición básica, que los Planes de Acción, se encuentren bien formulados en términos de coherencia, pertinencia, consistencia y claridad de sus actividades en función de las metas, iniciativas y compromisos planteados en el Plan de Desarrollo Institucional.

Durante el proceso de seguimiento se logró estabilizar la metodología de trabajo que se viene implementado durante el año 2022 y que ha permitido tener información de mayor calidad e informes que permiten validar los resultados reales con respecto al cumplimiento de las actividades y las metas.

Para esta cuarta edición, se logra un cumplimiento de las actividades del 88,60% y un porcentaje de cumplimiento de las metas del 88,94%

Este documento contiene el resumen de los resultados en términos cuantitativos por cada una de las líneas estratégicas y las especificidades cualitativas desde las iniciativas que hacen parte de las líneas, de acuerdo con sus compromisos pactados para el año 2022.

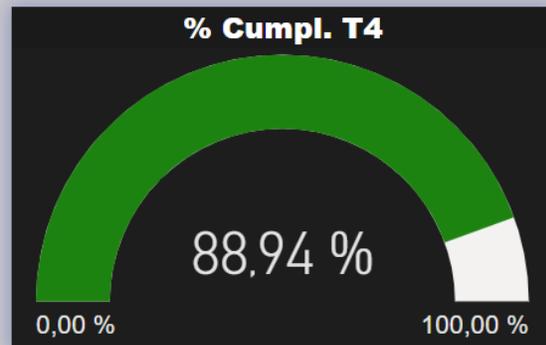
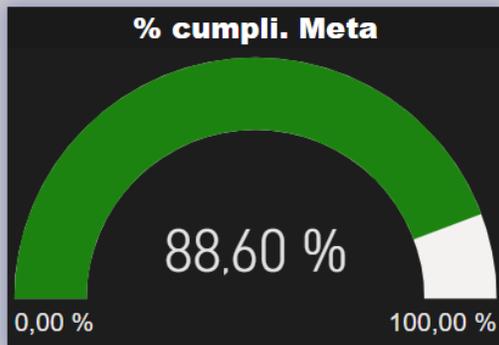
Cabe resaltar que la información contenida en este documento en términos cuantitativos, puede tener variaciones mínimas frente a los resultados toda vez que al corte de 22 de noviembre (corte de informe), los programas aun se encontraban desarrollando actividades y otras áreas pueden finalizar su ejercicio hasta final de año.

A continuación, el enlace de acceso al informe cuantitativo.

Enlace de acceso al informe: [INFORME – PAI 2022 final](#)

RESULTADOS INTITUCIONALES

Línea Estratégica	% Cumpl. T4	% cumpli. Meta
01. Calidad Académica	89,41 %	88,56 %
02. Relación con el Entorno	87,19 %	88,07 %
03. Gestión Institucional	85,60 %	89,49 %
Total	88,94 %	88,60 %



1. Línea 1 - Calidad Académica



Iniciativas de la línea

INICIATIVA	% cumpli. Meta
⊕ Asegurar la calidad de la oferta académica de la Fundación Universitaria María Cano.	89,00 %
⊕ Asegurar la cobertura y calidad de la oferta de programas y servicios de formación integral.	18,18 %
⊕ Asegurar la flexibilidad, integralidad y pertinencia de los currículos	99,83 %
⊕ Asegurar la visibilidad y el impacto de la investigación de la institución	94,47 %
⊕ Consolidar la cultura de innovación y emprendimiento en los programas académicos	98,28 %
⊕ Consolidar la internacionalización en la Fundación universitaria María Cano	91,55 %
⊕ Consolidar la oferta académica institucional de programas de pregrado y posgrado en las diferentes modalidades	65,68 %
⊕ Consolidar una planta de profesores de alto nivel	97,57 %
⊕ Continuar con el desarrollo de los proyectos estratégicos	88,67 %
⊕ Desarrollar nuevos proyectos y programas estratégicos	87,33 %
⊕ Desarrollar proyectos estratégicos	70,00 %
⊕ Ejecutar el macroproceso	95,74 %
⊕ Fortalecer el proyecto de Mariacano virtual	100,00 %
⊕ Fortalecer el reconocimiento de la Institución en los entorno social, político y cultural	76,82 %
⊕ Garantizar la calidad del servicio de admisiones y registro.	100,00 %
⊕ Garantizar la suficiencia, pertinencia y uso de los medios educativos para el desarrollo de la Docencia, la Investigación y la Extensión.	88,90 %
⊕ Generar impacto social desde los programas académicos de la Fundación Universitaria María Cano.	91,79 %
⊕ Impactar las partes interesadas con los servicios de extensión y proyección social	72,58 %
Total	88,56 %

1.1. Logros y retos

A). Ampliar la oferta académica de programas de pregrado y posgrado en modalidad presencial en el área de influencia de la Institución.

Logros

- ✓ Desarrollo de las visitas del Registro Calificado para la verificación de los nuevos programas en:
 - Especialización en Fisioterapia de Deporte
 - Especialización en Fisioterapia Cardiopulmonar
 - Nutrición y Dietética bajo registro único en Medellín y Popayán.
 - Psicología (presencial y virtual)

- Fonoaudiología Medellín
 - Especialización en Gerencia de Servicios de salud
 - Administración de Empresas virtual
 - Ingeniería de software
- ✓ Se obtuvo el registro calificado de los siguientes programas:
- Nuevos:**
- Especialización en Ciberseguridad
 - Especialización en Psicología del Deporte
 - Terapia Ocupacional
- Renovación:**
- Contaduría Pública Virtual
 - Fisioterapia Medellín
 - Fisioterapia Popayán
 - Especialización en Alta Gerencia
 - Especialización en Gerencia de Seguridad y Salud en el Trabajo
- ✓ Actualización curricular y radicación ante MEN de la renovación del registro calificado del programa de Fonoaudiología.
- ✓ Creación y radicación ante el Ministerio de Educación Nacional de la Especialización en Gerencia de Servicios de Salud.
- ✓ Avance en un 80% en la creación de los programas de: Enfermería (Popayán y Medellín), Derecho (presencial y virtual), Esp. en Actividad Física, Esp. En Fonoaudiología en Cuidado Crítico, Tecnología en Implementación de Soluciones Digitales, Esp. Discapacidad e Inclusión.
- ✓ Plan de trabajo para la creación de programas según el Marco Nacional de Cualificaciones y los programas de Educación Para el Trabajo y el Desarrollo Humano, ETDH (Técnica Laboral en Animador, Recreación y Deporte, Técnica Laboral en Educación para la Primera Infancia, Técnico laboral Auxiliar Talento Humano, Técnico laboral en Auxiliar en Mercadeo Digital, Tecnología en Desarrollo de Software, Técnica Laboral en Asistente en Bases de Datos y Técnico laboral en asistente de desarrollo de software.

Retos:

- ✓ Continuar con el desarrollo del cronograma de radicación de nuevos programas ante el MEN y las secretarías de educación para los programas de ETDH.
- ✓ Iniciar con la oferta de los programas de ETDH

B). Conformar una planta profesoral con niveles de formación y cualificación de alto nivel.

Logros

- ✓ Aprobación por parte del Consejo Académico del plan de formación y capacitación de los profesores de la Institución para el 2022, en el cual se anexa una línea de inclusión con el fin de avanzar en la operacionalización de la política de inclusión institucional.
- ✓ Cumplimiento de la Resolución Rectoral 921 del 14 de marzo del 2022 donde se estableció la convocatoria de los profesores para ascender en el escalafón, obteniendo los siguientes resultados: Titular 1; Asociado 8; Asistentes 15. Para un total de 24 profesores. Esto permite un consolidado general de 7 titulares; 22 asociados; 53 asistentes y 174 auxiliares.
- ✓ Actualmente se cuenta con el 80% de la planta de profesores con nivel de maestría y el 12% con doctorado
- ✓ Se realiza actualización y aprobación de comisiones para la formación de los profesores de la Fundación Universitaria María Cano: se actualizan 8 y se aprueba 3 más con 2 doctorados y una maestría. Resolución rectoral 952 – 31 de agosto 2022. Para un total de 10 en formación doctoral y 2 con apoyo en maestría
- ✓ Formación de docentes para todas las sedes en las diferentes líneas del plan de capacitación:
 - Elementos pedagógicos y didácticos: 714 participaciones
 - Uso y apropiación de las TIC: 175 participaciones
 - Competencias Investigativas y Comunicativas: 43 participaciones
 - Formación en un segundo idioma: 70 participaciones
 - Emprendimiento e Innovación: 210 participaciones
 - Autoevaluación y acreditación: 711 participaciones
 - Uso y apropiación de recursos de información académicos y científicos: 139 participaciones.

Retos

- ✓ Promover la consolidación de la planta de profesores a través de la ejecución del plan de formación y desarrollo profesoral, especial el fortalecimiento de la formación doctoral.
- ✓ Consolidar la comunidad académica y científica de los profesores.
- ✓ Continuar promoviendo el ascenso y permanencia de los profesores en el escalafón.

C). Asegurar la calidad de la oferta académica.

Logros

- ✓ Preparación de las visitas de acreditación en las cuales se generaron espacios de formación y sensibilización con un experto en Acreditación en Alta Calidad (Doctor Fernando Cantor), lo que permitió cualificar al equipo de profesores, áreas de apoyo, directivos y administrativos.
- ✓ Atención a las visitas de Acreditación en Alta Calidad para el programa de Fisioterapia de las sedes Cali, Neiva y Popayán, además la del programa de Psicología.
- ✓ Presentación ante el MEN de los comentarios del Rector a los informes de las visitas de acreditación de los programas de Fonoaudiología, Administración de Empresas, Fisioterapia en las sedes Popayán, Cali, Neiva y Psicología.
- ✓ Creación del portal web con el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad, con el fin de socializarlo con la comunidad universitaria.
- ✓ Construcción del Proyecto de Acreditación Institucional Multicampus con su respectiva metodología, etapas, productos, responsable, presupuesto e instrumentos. El cual fue aprobado por el Comité Planeación y Desarrollo y el Consejo Superior.
- ✓ Socialización del Proyecto de Acreditación Multicampus en las Sedes Medellín, Cali, Neiva y Popayán con la participación de toda la comunidad universitaria (62 directivos y administrativos, 260 estudiantes y 118 profesores). De igual forma, se desarrolló la autoevaluación diagnóstica para los 12 factores de acreditación a partir del Acuerdo 02 de 2020, con la participación de estudiantes, profesores, directivos y administrativos.
- ✓ Seguimiento a los planes de mejoramiento de los programas.
- ✓ Informe de autoevaluación institucional de la María Cano.
- ✓ Informe del plan de mejoramiento institucional.

Retos

- ✓ Avanzar en la consolidación del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad, así como en la implementación de los 9 componentes de autoevaluación.
- ✓ Sensibilización y apropiación del SIAC con la comunidad universitaria

- ✓ Definir el plan de mejoramiento institucional, a partir de los resultados de la autoevaluación diagnóstica de los 12 factores de acreditación institucional.
- ✓ Seguimiento a los planes de mejoramiento de los programas académicos, de las áreas académicas y administrativas.

D). Asegurar la visibilidad y el impacto de la investigación en la Institución.

Logros

- ✓ Consolidación de los grupos de investigación al conservar la clasificación en la medición de la convocatoria 894 de Minciencias (resultados definitivos publicados en mayo 24): 2 Grupos en A; 1 Grupo en B; 2 Grupos en C. Reconocimiento de 55 investigadores distribuidos así: 1 profesor emérito; 3 sénior; 30 asociados y 21 junior.
- ✓ Desarrollo del plan de trabajo para el mejoramiento de la visibilidad de los productos derivados de investigación bajo la asesoría del Dr. Atilio Bustos.
- ✓ Seguimiento a la ejecución de los proyectos y a la producción investigativa de los grupos de investigación de la 6a convocatoria interna de proyectos/productos de investigación.
- ✓ Ejecución de la séptima convocatoria de investigación de productos con el fin de elevar la generación de productos Top y A de los grupos de investigación.
- ✓ Estrategias para la visibilidad nacional e internacional que incluya proceso editorial, publicaciones y repositorio institucional.
- ✓ Revisión de la guía de procedimientos para la presentación de trabajos de grado en los programas posgraduales que ofrece la institución.
- ✓ Se avanza con la ruta de los procedimientos del macroproceso de investigación
- ✓ Finalización de la 3a cohorte del Taller “Escribir para publicar. De la investigación al manuscrito” que se complementó con el ciclo de webinars “Formación en producción investigativa y visibilidad científica”. Participantes:
 - Taller de escritura científica: 10 docentes.
 - Ciclo de acompañamiento a proceso de sometimiento de artículos: 8 docentes
 - Ciclo de webinars sobre visibilidad y calidad de la producción investigativa: 25 docentes.

- ✓ Elaboración de la propuesta de los 5 procedimientos del macroproceso de investigación institucional: Gestión de proyectos y productos, gestión de trabajos de grado en todas las modalidades en pregrado y posgrado, gestión de grupos de investigación, gestión de semilleros de investigación y gestión de publicaciones científicas
- ✓ Generación, por co-creación, de la propuesta para la transformación del comité de ética, bioética e integridad de la investigación, acorde con los nuevos lineamientos de la política de Minciencias para la conformación de comités en esta materia.
- ✓ Lanzamiento de la 8a convocatoria interna de proyectos y productos de investigación.
- ✓ Estructuración de la memoria histórica (proyectos ejecutados) de la Unidad de Referenciamiento Competitivo-URC- así como la propuesta inicial del portafolio de servicio.
- ✓ Reconfiguración del plan estratégico de grupos de investigación.
- ✓ Se logro el primer puesto de la lista de proyectos elegibles de la convocatoria 31 del Sistema General de Regalías-Minciencias, en la que hemos participado con Unicauca por la región Centro-Sur. Sería la primera vez en la historia de la María Cano que se logra ganar al menos un proyecto de regalías.
- ✓ Desarrollo de los Portafolios de servicios y capacidades del CIDE, con los grupos de investigación y de la Unidad de Referenciamiento Competitivo.
- ✓ Seguimiento a la ejecución y finalización de los proyectos y a la producción investigativa de los grupos de investigación de la 6a convocatoria interna de proyectos/productos de investigación, así como a los de la 7a convocatoria interna de productos.
- ✓ Realización de la 8a convocatoria interna de proyectos y productos de innovación para ejecución en el año 2023, con sus respectivos soportes documentales y con la primera vez que se realiza la evaluación con pares externos.
- ✓ Se culminaron las propuestas de los procedimientos del macroproceso de investigación.
- ✓ Incremento en la generación de productos tipo TOP y tipo A, por parte de los grupos de investigación, consistentes fundamentalmente en artículos para revistas indexadas en libros y capítulos de libros de investigación.

- En total, en cuanto a productos TOP se pasó de 4 a 6, con la posibilidad de otros más que puedan ser publicados en lo que resta del año.
 - En cuanto a productos A se pasó de 6 a 22 con la posibilidad, igualmente de otros más que puedan ser publicados en lo que resta del año.
- ✓ Publicación de libros:

Libros de investigación:

- La psicología en las organizaciones. Experiencias de investigación. ISBN: 978-958-53419-5-1
- Psicología clínica. Una perspectiva humanista. ISBN: 978-958-53419-6-8
- La gestión institucional y empresarial en un entorno de incertidumbre y riesgos: repensando los modelos de negocios. ISBN: 978-958-53419-7-5

Libros de la construcción académica de la María Cano de la Dra. Beatriz

- La paideia como propuesta pedagógica de la Fundación Universitaria María Cano. ISBN: 978-958-53419-2-0
 - Principios didácticos para la formación profesional en la educación superior. ISBN: 978-958-53419-4-43.
 - Propuesta pedagógica: Didáctica María Cano. ISBN: 978-958-53419-3-7
- ✓ Realización del 4o gran encuentro nacional de investigación de los grupos de investigación de la Facultad de Ciencias de la Salud y el 1er encuentro de innovación social y tecnológica del Grupo Sumar con otras IES de la ciudad (U. Nacional y Colmayor).
- ✓ Elaboración de las propuestas de Reglamento o estatuto de protección y gestión de los derechos de propiedad intelectual (a nivel académico e investigativo) y de las políticas de ciencia abierta (política de gestión e integridad de la investigación y política de manejo de datos).

Retos

- ✓ Avanzar en la ejecución de los proyectos y productos derivados, aprobados en la 5a convocatoria interna de 2021 con ejecución en 2022. De igual forma, ejecutar séptima convocatoria de productos Top y A.
- ✓ Realizar la auditoría interna para determinar el estado de la producción de los grupos y de los investigadores y proceder con la validación en el marco de la convocatoria 2022 de Minciencias.

- ✓ Actualizar el plan estratégico de los Grupos de Investigación de cara a la próxima medición de Minciencias.
- ✓ Finalizar las actividades correspondientes al 4o trimestre del plan de acción, que aún restan para lograr el 100% pero que solo es posible realizar en dicho trimestre, entre ellas la finalización y cierre de los proyectos de la 6a convocatoria interna.
- ✓ Someter a validación la propuesta de política de transferencia de conocimiento, primero ante el comité académico y el comité de investigaciones y, posteriormente para su aprobación, ante el consejo académico y el consejo superior.
- ✓ Finalizar los espacios de capacitación para la formación de competencias investigativas de los docentes, conforme al plan de capacitación profesoral de la vicerrectoría académica.
- ✓ Realizar la auditoría interna para verificar y establecer la ejecución, finalización y generación de productos derivados de las convocatorias internas de investigación realizadas en el año 2022: la 6a de proyectos y productos y la 7a de sólo productos.
- ✓ Realizar el proceso de aprobación de la propuesta de política de transferencia de conocimiento y de empresas spin-off, realizando previamente los ajustes derivados de los análisis realizados en el proceso de autoevaluación del factor 06-Investigación con fines de acreditación.
- ✓ Generación de la resolución y puesta en marcha de la actualización del comité de ética, bioética e integridad científica que da respuesta a los nuevos lineamientos de política de Minciencias en esa materia.

E). Tener currículos flexibles, integrales y pertinentes.

Logros

- ✓ Espacio de formación y acompañamiento a profesores en la aplicación de las metodologías de enseñanza y evaluación por medio de seminario taller durante el proceso de inducción a profesores de manera presencial en la sede Medellín con transmisión a las sedes Cali, Neiva y Popayán.
 - Neiva: 32 profesores
 - Cali: 35 profesores
 - Popayán: 37 profesores
 - Medellín: 107

- ✓ Espacios de formación y acompañamiento a profesores en la aplicación de las metodologías de enseñanza y evaluación, estos encuentros se realizaron de manera presencial en las sedes de Cali, Neiva y Popayán por medio de seminarios taller con los profesores de cada sede, lográndose así mayor cobertura del equipo de profesores de los programas.

Metodologías de enseñanza y evaluación presencial en la sede

- Neiva: 27 profesores
- Cali: 23 profesores
- Popayán: 25 profesores

Seminarios taller:

- Estudio de caso: 107 profesores
 - Diseño de FOE: 107 profesores
-
- ✓ Espacios de asesoría pedagógica dentro de los comités curriculares de cada programa permitiéndose la sensibilización frente a los currículos flexibles, integrales y de pertinencia articulados con los lineamientos pedagógicos y curriculares.
 - ✓ Avance en la sistematización del proceso de construcción e implementación de los resultados de aprendizaje.
 - ✓ Avances en la definición de los criterios de evaluación del eje transversal.
 - ✓ Desarrollo del Diplomado en la Construcción y validación de instrumentos de evaluación con la participación de 70 profesores.
 - ✓ Implementación de estrategias de flexibilidad den el diseño de las clases y la organización de la enseñanza.
 - ✓ Aprobación de los lineamientos de interdisciplinariedad y flexibilidad para todos los programas por parte del Consejo Académico
 - ✓ Diplomado en gestión pedagógica y curricular con la participación de 78 profesores de los programas de fisioterapia, fonoaudiología, psicología de las sedes de Medellín, Popayán, Cali y Neiva
 - ✓ Verificación de apropiación en la planeación y diseño didáctico de las diferentes asignaturas en todos los programas en las sedes de Medellín, Popayán, Cali y Neiva.
 - ✓

Retos

- ✓ Maduración de la medición del modelo de evaluación de los resultados de aprendizaje de acuerdo con el tipo de asignatura teórico, práctico y teórico práctico.
- ✓ Continuar fortaleciendo el equipo de profesores por medio de espacios de formación y cualificación a través de los diplomados, espacios de asesorías y su participación en las diferentes actividades del plan de formación y cualificación profesoral.
- ✓ Sistematización de los resultados de la línea de base de los aprendizajes de los estudiantes de primer semestre con relación a las competencias del eje transversal que permitirá definir acciones frente al proceso micro-curricular, de evaluación y medición de los resultados de aprendizaje.
- ✓ Verificación In Situ de la apropiación de la filosofía, la Paideia, las didácticas y las estrategias de evaluación de acuerdo con los lineamientos institucionales en todos los programas en las sedes de Medellín, Popayán, Cali y Neiva

F). Fortalecer la cultura de internacionalización en la Fundación Universitaria María Cano.

Logros

- ✓ La institución realizó una importante inversión para la promoción de la movilidad académica tanto entrante como saliente, por parte de estudiantes, profesores y administrativos por un valor de \$262.525.195 a nivel nacional y a nivel internacional en diversos países tales como Argentina, Bolivia, Chile, Ecuador, España, Estados Unidos, México, Perú y República Dominicana.
- ✓ Desde la Alta Dirección de la institución en representación del Vicerrector Académico y el Vicerrector de Extensión y Proyección Social se realizó la Misión Académica Internacional a México, llevada a cabo entre el 24 y el 28 de octubre, la cual tuvo como objetivo fortalecer las relaciones de cooperación entre la María Cano y las instituciones en convenio en ese país. Por lo cual, se visitó el día 24 a la Universidad ITSON en Ciudad Obregón, en donde, entre otras acciones, se finiquitaron las iniciativas para consolidar el avance significativo en la gestión de los convenios de Doble Titulación para los programas de Contaduría Pública y Administración de Empresas. Asimismo, se visitó a la Universidad de Oriente en Puebla, con la cual se busca fortalecer las acciones para el programa de Fisioterapia en las 4 sedes y se finalizó con la asistencia al Encuentro Internacional RECLA llevado a cabo en el Tecnológico de Monterrey.

- ✓ Para el año 2022, desde la Oficina de Relaciones Internacionales, se proyecta para el mes de diciembre finalizar con un total de 90 convenios de cooperación académica y científica tanto a nivel nacional como internacional, en contraste con el año 2022 en donde se cerró con un total de 82. El 2022 se convierte en el año con mayor operacionalización de convenios consolidando un total de 41 convenios operacionalizados, destacando 74 acciones de los programas de Fisioterapia; Medellín, Cali, Neiva y Popayán, Fonoaudiología; Medellín y Neiva, Psicología, Administración de Empresas, Contaduría Pública, Ingeniería de Software y la Especialización en Salud y Seguridad en el trabajo; en donde se destacan diversas acciones en los diferentes niveles de la internacionalización de la Educación Superior que abarcan desde proyectos de investigación hasta semestres académicos de intercambio, tanto entrante como salientes por un lado, con el Instituto de Biomecánica de Valencia e ISEP en España se destacan proyectos de investigación de manera conjunta y participación de nuestros profesores en congresos internacionales, con la Universidad Católica de Valencia, el intercambio académico saliente de una estudiante del programa de Fisioterapia sede Medellín. En El Salvador, de la mano de la Clínica Fonoaudiológica María Luisa Romero Girón, se desarrolla un proyecto de investigación de impacto para la comunidad y con la UTH de Polonia se destaca el intercambio de profesores para interacción con la comunidad académica de ambas instituciones a través de conferencias.
- ✓ Se destacan 1020 participaciones en acciones de internacionalización del currículo, por parte de estudiantes y profesores, tanto entrantes como salientes en actividades dentro del marco de los métodos del modelo de internacionalización del currículo de la institución: clases espejo, competencias educativas globales, formación integral intercultural, bilingüismo, asignaturas enseñadas en inglés, entre otros, como masterclass de los programas de pregrado de Fisioterapia; Medellín, Cali, Neiva y Popayán, Fonoaudiología; Medellín, Neiva y Popayán, Psicología y Administración de Empresas, en términos de posgrado tenemos a la Especialización en Audiología y la Especialización en Salud y Seguridad en el trabajo.

Retos

- ✓ Firma de los convenios de Doble Titulación de los programas de Administración de Empresas y Contaduría Pública. Consolidación de las apuestas de Doble Titulación para los programas en la ruta de la Acreditación en Alta Calidad.
- ✓ Mayor cobertura de programas en la operacionalización de los convenios con acciones de cooperación académica y científica, así como la ampliación de acciones en segunda lengua (inglés).
- ✓ Fortalecer la internacionalización de los programas de posgrado.

G). Fortalecer el emprendimiento y la innovación como eje de formación universitaria.

Logros

- ✓ Consolidación de la red de gestores de emprendimiento de la María Cano por programa y sede 2022.
- ✓ Identificación de emprendedores – empresarios por programa y sede para dar inicio a la pre e incubación desde la Unidad de Innovación y Emprendimiento.

75 identificaciones de emprendedores

Medellín:

- 19: Administración de empresas
- 1: Contaduría Pública
- 3: Ingenierías
- 4: Psicología
- 5: Fonoaudiología
- 28: Fisioterapia

Cali - 2: Cali

Neiva - 13 Neiva

Popayán - 2 Popayán

- ✓ 37 identificaciones de empresarios con registro ante Cámara de Comercio a las cuales se les brindo orientación y acompañamiento en procesos de ideación y modelación de negocios.
 - 10 administración de empresas
 - 5 contaduría Pública
 - 2 ingenierías
 - 14 fisioterapia
 - 1 psicología
 - 2 negocios Internacionales
 - 1: Especialización en Alta gerencia
 - 2: Especialización gerencia de la salud ocupacional
- ✓ *Asesoría básica:* Corresponde al proceso de asesoría y orientación básica realizada a los emprendedores cuyas ideas iniciales deben ser aterrizadas para posiblemente convertirlas en modelos de negocios.

Medellín

- 2: Administración de empresas
- 4: Fisioterapia Medellín

- 1: Psicología
 - Cali - 11: Fisioterapia
 - Neiva - 8: Fisioterapia
 - Popayán - 89: Fisioterapia
- ✓ *Modelación de negocios:* Corresponde al proceso de asesoría y orientación avanzada para la formulación y presentación de planes – modelos de negocios, los cuales determinan la viabilidad o no de un negocio, a partir de este proceso y avance se daría parte a la gestión de pre e incubación.
- 7: Administración de empresas
 - 1: Contaduría Pública
 - 3: Fisioterapia Medellín
 - 1: Fonoaudiología Medellín
 - 2: Psicología
- ✓ Desarrollo la ruta de protección y prototipos de desarrollo tecnológico María Cano a partir de los inventarios de capacidades -Implementación de la puesta punto final de la invención sistema móvil y plegable para asistir la movilidad de persona – Grupo Fisioter.
- ✓ Celebración y operación del convenio con el Laboratorio de Innovación Social de la Comuna 13 - Comuna Projec y la Universidad Eafit con quien se llevó a cabo el Workshop children intelligent biomedicine y en la fase final del proyecto de Minciencias de exoesqueleto de rehabilitación.
- ✓ Consolidación del primer Encuentro internacional de innovación social Unidad de Innovación y Emprendimiento – Grupo Sumar - María Cano, Universidad Nacional y Colegio Mayor de Antioquia – Meune.
- ✓ Consolidación y desarrollo del Segundo Encuentro Internacional de la Mujer Emprendedora María Cano.
- ✓ Desarrollo y ejecución de la Semana Global de Emprendimiento e Innovación en las diferentes sedes de manera simultánea con alrededor de 33 diferentes actividades académicas, investigativas, culturales y deportivas y con una participación de 1410 estudiantes.
- ✓ Materialización en contexto empresarial de las Ideas de negocio concebidas desde el programa de Fonoaudiología bajo la metodología de la opción:

5 ideas concebidas en la Corporación Crear Unidos

- Tejiendo
- Maquillarte
- Fábrica de chocolates
- Libro para colorear

- Cookies Unidos

3 ideas materializadas en la Corporación Crear Unidos

- Compostaje
 - Café
 - Lucrecia
- ✓ Relacionamiento interinstitucional Fundación Crear Unidos productos en innovación para la gestión empresarial a partir de diseño para la identificación y acompañamiento de ideas de negocios personas en situación de discapacidad - Fonoaudiología

Retos

- ✓ Dar inicio a la ruta de innovación e invención María Cano – Focalizar la gestión en este aspecto.
- ✓ Continuar fortaleciendo la cultura de emprendimiento a partir de la gestión de esta línea con el grupo de apoyo destinado por programa y sede.
- ✓ Continuar articulando gestiones entre la Unidad de Innovación y emprendimiento con los diferentes proyectos de interés en términos de esta área de la institución.
- ✓ Que quedó faltando para llegar al 100% Proponer acciones específicas de acuerdo al área de especialidad de cada uno de los programas de pregrado y/o sedes bajo el concepto de innovación social

H). Desarrollar el modelo de educación virtual en la Fundación Universitaria María Cano.

Logros

- ✓ Apoyo a las dependencias administrativas y académicas en la creación de productos y estrategias virtuales. Con un total de 90 productos y 17 estrategias
- ✓ Creación de caja de herramientas, diseño de recursos para la experiencia Mariacanovirtual y renovación del curso de inducción a estudiantes en el uso de Mariacanovirtual y diseño instruccional de los cursos virtuales.
- ✓ Ejecución de 100% de cursos y eventos del plan de capacitación y creación de un NOOC para el fortalecimiento de las competencias TIC de los profesores.

- ✓ Socialización de la estrategia REDA y avances en el inventario de recursos educativos y estrategias virtuales creados por los profesores.
- ✓ Lanzamiento del primer NOOC y avance en el diseño instruccional de este tipo de cursos para el fortalecimiento de las competencias TIC.
- ✓ Implementación y seguimiento a las estrategias virtuales de Fisioterapia: 2 casos clínicos de fisioterapia para el fortalecimiento de la vida académica de los estudiantes y el desarrollo del MOOC de contextualización a las pruebas saber Pro para profesores.
- ✓ Avances en el diseño instruccional de las asignaturas virtuales de acuerdo con lo especificado en el PAI.
- ✓ Acompañamiento a otras dependencias para creación de más de 90 productos y más de 15 estrategias virtuales.
- ✓ Catalogación de 30 REDA para publicar en el repositorio institucional.
- ✓ Finalización del estudio de mercado de la Especialización en Creación de Recursos Educativos Digitales y avances en el documento maestro.
- ✓ Diseño instruccional de curso virtual de autoaprendizaje, con una duración de 50 horas para proyecto de extensión del ICBF.
- ✓ Gestión del LMS de Mariacanovirtual con nuevos informes, más de 1.900 aulas, más de 56.060 estudiantes matriculados y 13 inducciones a estudiantes para el uso de Mariacanovirtual.
- ✓ Acompañamiento a la estrategia de mentores con más de 100 participaciones en el año.

Retos

- ✓ Trabajar conjuntamente con la Vicerrectoría de Extensión para fortalecer el ofrecimiento de cursos virtuales.
- ✓ Finalizar el diseño instruccional de los cursos virtuales que están en proceso de producción de contenidos.

I). Ofrecer una formación integral a los estudiantes:

Logros

- ✓ Presentación a estudiantes nuevos y familias del programa Te Quiero en la U, no como una estrategia alternativa del proceso de formación, sino como un programa de formación integral que se desarrolla de manera extracurricular para todos los estudiantes.

- ✓ Actualización de la programación y publicación en el micrositio del portal web institucional del programa “Te quiero en la U” en cada una de las líneas de formación integral.
- ✓ Participación de los estudiantes en actividades del Programa Te quiero en la U tales como: cátedra abierta, tutorías académicas/asesorías, talleres de preparación para la prueba Saber Pro, programa Leamos, talleres específicos del programa y razonamiento cuantitativo, entre otras.
- ✓ Seguimiento a estudiantes con riesgo de deserción y con matrícula condicional por medio del módulo de uRetention. Este módulo permite hacer mediciones de riesgo individual, grupal y permite hacer la trazabilidad al acompañamiento de los estudiantes.
- ✓ Revisión de los instrumentos de evaluación de las pruebas diagnósticas y avancemos de las competencias genéricas con base en los resultados de aprendizaje.
- ✓ Realización de talleres en competencias comunicativas, razonamiento cuantitativo y competencias ciudadanas a los estudiantes nuevos, teniendo en cuenta que como característica la educación virtualizada por efecto del confinamiento por pandemia de la que provienen los estudiantes que ingresaron este semestre.
- ✓ Actualización de la prueba diagnóstica ampliando la evaluación a 8 competencias genéricas del eje transversal.
- ✓ Actualización del instrumento de caracterización estudiantil, al igual que se amplía la aplicación del instrumento a los estudiantes antiguos.
- ✓ Programación y desarrollo de 49 cátedras abiertas del semestre, logrando a la fecha una participación de 2.764 estudiantes.
- ✓ Programación de los talleres Saber Pro, logrando una frecuencia de participación de 1991 estudiantes de los diferentes programas y sedes.
- ✓ Participación de 396 estudiantes de los primeros semestres en el fortalecimiento de las competencias genéricas.
- ✓ Se programaron 36 cátedras abiertas entre los meses de agosto a diciembre con la participación hasta el momento de 1.361.
- ✓ Programación de talleres en competencias genéricas y específicas con la participación de estudiantes de todas las sedes. Competencias genéricas 462 y específicas 116

- ✓ Se realizó acompañamiento a los estudiantes a través de las tutorías y asesorías con un total de: 1.697 participaciones.
 - Administración de empresa: 151
 - Contaduría Pública: 39
 - Psicología: 119
 - Fonoaudiología Popayán: 85
 - Fonoaudiología Medellín: 199
 - Fonoaudiología Neiva: 175
 - Fisioterapia Medellín: 417
 - Fisioterapia Neiva: 392
 - Fisioterapia Cali: 43
 - Fisioterapia Popayán: 58
 - Ingeniería de Software: 19
- ✓ Continuar con el fortalecimiento del programa “Te quiero en la U” en virtud de ampliar la cobertura a los estudiantes de todas las sedes.
- ✓ Se contó con la participación de 9 monitores académicos y administrativos.
- ✓ Se logró el aumento de los estudiantes en la participación de la evaluación a los docentes.
- ✓ Presentación ante el consejo académico la resolución rectoral con la reglamentación de las pruebas Saber pro.
- ✓ Estructura y puesta en marcha de los laboratorios de Criptomonedas y Mesa de dinero a cargo de la Facultad de Ciencias empresariales.

Retos

- ✓ Actualización de la fundamentación del programa Te Quiero en la U, articulando su fundamentación con los lineamientos institucionales y los resultados de aprendizaje.
- ✓ Incrementar el nivel de aprendizaje de los estudiantes por medio de las estrategias y actividades desarrolladas en el programa de formación integral Te Quiero en la U
- ✓ Desarrollar el plan de mejoramiento para elevar los resultados en las pruebas Saber Pro.
- ✓ Elevar el promedio instruccional resultante de la presentación de las pruebas saber Pro
- ✓ Crear estrategias para continuar con la cultura de participación en los talleres de preparación SABERPRO.

- ✓ Promover la participación de los estudiantes de todas las sedes en la postulación como Monitores Académicos y administrativos para el 2023.

J). Centro de Prácticas

Logros

- ✓ Desarrollo de proyectos de proyección social desde cada programa para contribuir a la transformación social e individual de las comunidades donde hace presencia la María Cano. Cada sede y programa vienen trabajando en los proyectos de proyección social en las comunidades para el desarrollo de prácticas y proyección social desde la docencia.
- ✓ Las prácticas de los programas de la salud se ajustaron al nuevo modelo de la relación docencia servicio acuerdo 00273 de octubre 5 de 2021. Se está aplicando el instrumento de la autoevaluación de la Relación Docencia Servicio en los escenarios de práctica.
- ✓ Se sigue apoyando la propuesta de práctica del programa de ETDH Técnico Laboral en Animador Recreación y Deporte, con la gestión de los convenios.
- ✓ Se está apoyando la propuesta de práctica del programa de ETDH Técnico Laboral en Auxiliar de Educación en Primera Infancia, con la gestión de los convenios.
- ✓ Se construyó la propuesta del reglamento de prácticas de los programas técnicos laborales.
- ✓ Se realizó la prueba piloto con los 113 estudiantes del programa de fonoaudiología en práctica para el seguimiento y evaluación en la práctica ajustado a los resultados de aprendizaje.
- ✓ Se realizaron las auditorías de la gestión de las prácticas en las sedes Neiva, Cali y Popayán, completando la meta de 2 auditorías en el año por sede.
- ✓ Se realizaron 2 encuentros de cooperadores sede Popayán y sede Medellín programado para el 6 de diciembre para completar la meta de 8 encuentros en el año.
- ✓ Procedimiento gestión de las prácticas actualizado con sus respectivos procedimientos.
- ✓ Evaluación de la práctica con su respectivo informe semestre I y II de 2022.
- ✓ Socialización de las prácticas por programa y sede para completar la meta de 2 anuales con sus respectivos informes.

- ✓ Se participó en el XVI Encuentro Nacional y IV Internacional de Prácticas Formativas, en la Ciudad de San Juan de Pasto y se logró la representación de la María Cano como Vocal de la Red Nacional de Prácticas de Colombia, periodo 2023-2024, según Acta del 27 de octubre de 2022
- ✓ Se apoyó la renovación del registro calificado del programa de Fisioterapia sede Neiva - Relación Docencia Servicio.
- ✓ Gestión del convenio marco con el municipio de Entrerriós.
- ✓ Se unificaron los criterios para la estructura de las aulas de la práctica en María Cano Virtual por facultades con el apoyo de la Unidad de Virtualidad.
- ✓ Se logró el relacionamiento con el CEFIT para ser escenario de práctica y se viene trabajando en un convenio marco para lograr encadenamiento para los programas de esta entidad con la María Cano.
- ✓ Se participó en el Festival Buen Comienzo a través de la Red Interuniversitaria con los programas de la facultad de Salud.
- ✓ Inducciones de práctica de los estudiantes que realizarán la práctica semestre I-2023, facultad de Salud, Ingenierías y Ciencias Empresariales.
- ✓ Se apoyó la auditoría interna del procedimiento de gestión de la práctica de Fonoaudiología y Psicología.
- ✓ Se apoyaron las visitas de renovación del registro calificado de los programas de Ingeniería de Software y Administración de Empresas Virtual.

Retos

- ✓ Diseño de los indicadores e instrumento para el estudio de impacto de las prácticas de los programas de pregrado de la institución.
- ✓ Medición de los resultados de las acciones emanadas de los proyectos de proyección social desde la docencia de cada programa.
- ✓ Capacitación, parametrización y puesta en marcha del módulo de prácticas, con el cargue de la información y datos al sistema.

K). Admisiones, Registro y Control Académico

Logros

- ✓ Seguimiento y control académico que permite garantizar la calidad del servicio y a su vez la trazabilidad del proceso de los estudiantes con los riesgos de pérdida académica.

- ✓ Realizar seguimiento a la información generada por el sistema que garantice la confiabilidad de la información.
- ✓ Seguimiento a la implementación de los módulos Uplanner aportando la información institucional que permita la funcionalidad de estos.
- ✓ Inicio del proceso de migración del sistema académico 200 a Academusoft.
- ✓ Creación del reporte en Power BI de seguimiento de matrículas y metas de estudiantes
- ✓ Implementación de nuevo sistemas de registro de diplomas ya actas.
- ✓ Avance de un 70 % en el proceso de migración de la plataforma académico 2000 a academusoft
- ✓ Avance del 100 de implementación del módulo de Retention y en proceso de puesta en marcha de los módulos de Assessment, Planning y Faculty
- ✓ Implementación de sistema de información para el libro de registro de diplomas.

Retos:

- ✓ Generar reporte de pérdidas académicas para seguimiento por Te quiero en la U
- ✓ Generar reporte de estudiantes con matrícula condicional para seguimiento por Te quiero en la U

L). Coordinación de Laboratorios

Logros

- ✓ Incremento de la usabilidad de los laboratorios de la Facultad de Ciencias de la Salud
- ✓ Actualización del plan de mantenimiento preventivo de los equipos de la institución
- ✓ Identificación de equipo para la matriz; según lineamientos de la sección 14 del Decreto 1595 de 2015 en lo referente al control metrológico legal.
- ✓ Construcción de formato de Hoja de vida (ficha técnica) de los equipos médicos de la institución

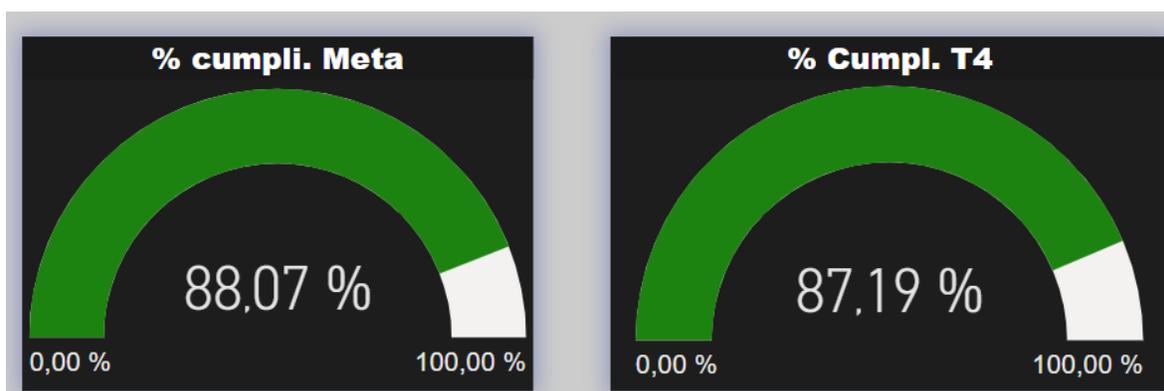
- ✓ Se diseñó matriz de cronograma de capacitación de tecnologías de medios físicos, donde se identificó la pertinencia y la necesidad de capacitación de las tecnologías existentes en los Laboratorios de la facultad. Se establecieron fechas para la ejecución de las actividades y se diseñaron diapositivas que contiene la información esencia de uso y cuidado de estos medios educativos.
- ✓ Se identifica que las Guías de prácticas de los laboratorios se encontraban desactualizadas, algunas asignaturas no contaban con guías de práctica en los espacios de los laboratorios o que algunos programas no contaban con guías para ejecución en laboratorios de la facultad. Desde la coordinación de los laboratorios se realizó el inventario de guías existentes por asignatura, y se compartió con las direcciones de programa con el fin de que en el periodo intersemestral se asignaran los docentes para realizar la actualización o creación de guías prácticas de laboratorios.
- ✓ Se realizó un formato bosquejo con información básica necesaria para la elaboración o actualización de las guías.
- ✓ Se realizaron reuniones por grupos de docentes con el fin de brindar la información necesaria que debía tener cada guía para la jornada de actualización.
- ✓ Posteriormente se recopiló la información entrada por los docentes de los programas, se realizó la actualización del inventario de guías prácticas de laboratorio y se entregó la información para que sea revisada y aprobada por las direcciones de los programas.
- ✓ Durante el trimestre se ejecutaron las rutinas de mantenimiento preventivo para los equipos médicos de la IPS María Cano, así como la tecnología de y medios educativos de los laboratorios de la facultad de ciencias de la salud.
- ✓ La coordinación de laboratorios realizó acompañamiento y supervisión de las actividades realizadas por los diferentes proveedores de la institución.
- ✓ Se ejecutaron rutinas de mantenimiento preventivo para los medios educativos de los laboratorios de las sedes, de acuerdo a él plan de mantenimiento preventivo de la institución.

Retos:

- ✓ Desarrollar capacitación de uso de laboratorios
- ✓ Lograr un indicador de ejecución de actividades de mantenimiento preventivo y de calibraciones del 100% para los equipos que cumplan con los criterios para ingresar a este proceso.

- ✓ Elaborar matriz de renovación tecnológica que le permita a los programas identificar necesidades de cambio de algunos medios educativos para tener en cuenta para las siguientes vigencias.
- ✓ Lograr un indicador de usabilidad de los principales laboratorios de la institución por encima del 50%.
- ✓ Lograr que la coordinación de laboratorios cuente con un presupuesto asignado para el logro de las metas propuestas para el año 2023.

2. Línea 2 - Relación con el Entorno



Iniciativas de la línea

INICIATIVA	% cumpli. Meta
Consolidar la cultura de servicio	100,00 %
Desarrollar estrategias de relacionamiento internacional que apoye los procesos misionales de docencia, investigación y extensión	100,00 %
Desarrollar una cultura de uso y apropiación de lengua extranjera	91,67 %
Fortalecer el reconocimiento de la Institución en los entorno social, político y cultural	67,00 %
Fortalecer la comunicación e interacción con los diferentes públicos	93,33 %
Fortalecer la IPS como Unidad Estratégica de Servicios que apoye los procesos misionales de docencia, investigación y extensión	96,00 %
Fortalecer la relación con los egresados de los diferentes programas académicos	80,00 %
Impactar a la comunidad institucional a través de los servicios de Bienestar	91,50 %
Impactar las partes interesadas con los servicios de extensión y proyección social	84,09 %
Total	88,07 %

2.1. Logros y retos

A). Consolidar la cultura de servicio

A.1). Incrementar en un 5% el número de experiencias declaradas respecto al año anterior

Logros

- ✓ La Oficina de Comunicaciones trabaja con las diferentes áreas de la María Cano para incluir la experiencia de visibilizar en el portal institucional la imagen de los líderes de que orientan el accionar institucional.
- ✓ Se destacan los resultados en la encuesta de servicio al usuario del año 2022, que tenía una meta de aceptación del 75% y el indicador nacional llegó al 90.18% con resultados por sedes de la siguiente forma: Medellín con el 90.80%, Cali con el 87.60%, Neiva con el 90.69% y Popayán con el 85.29%. A través de códigos QR, un total de 2.171 personas han evaluado el servicio de la Institución.

- ✓ En el sistema “Cuéntenos PQRS” se atendieron en el año 2022 (hasta el 21 de noviembre) un total de 20 Solicitudes, que fueron atendidas en un 100% en tiempo adecuado, antes de 10 días hábiles, con un promedio entre 2 y 5 días. Todas a través de QF Document con radicado de ingreso y radicado de salida.
- ✓ Se generaron videos en lengua de señas colombiana para la misión, la visión, los principios institucionales y el himno de la Fundación Universitaria María Cano, evidenciando el compromiso institucional con la inclusión y el respeto a los diferentes sectores de la comunidad. Adicionalmente, la María Cano comenzó la generación de tarjetas de presentación electrónicas, con códigos QR, para los directivos de la Institución.
- ✓ Finalmente se presentó propuesta de presentación institucional en Canva, más dinámica y fácil de actualizar para las actividades de la María Cano.
- ✓ Se realizó la publicación de la filosofía institucional con Códigos QR y enlace a lengua de señas colombiana, lo que permite que la comunidad universitaria tenga en sus celulares acceso a la filosofía institucional.
- ✓ Es importante destacar la creación del micrositio de Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad, en el portal institucional www.fumc.edu.co con toda la información al servicio de la comunidad universitaria.

Retos

- ✓ Lograr mayor participación en el país en la evaluación, incentivando a las áreas a invitar al público objetivo a participar.
- ✓ Avanzar en la consolidación del sistema de PQRS
- ✓ Incentivar a las áreas a incluir sus planes de mejoramiento, luego de recibir el informe de servicio al usuario en los planes de acción 2023
- ✓ Evaluación final del año con informes de PQRS y servicio al usuario en las sedes de la María Cano.
- ✓ Informe de experiencias institucionales.

A.2). Alcanzar el índice de satisfacción del 75%

Logros

- ✓ El equipo de la Oficina de Comunicaciones se logró visibilizar el accionar institucional en las sedes Cali, Neiva y Popayán, gracias a la contratación de practicantes que apoyaron el proceso de difusión institucional:

Sede Cali, se generaron 74 publicaciones en portal institucional, Facebook de la María Cano, Instagram institucional y LinkedIn de la Fundación Universitaria María Cano.

De igual manera se generaron artículos de Acción Académica que presentan el conocimiento de los profesores (se adjunta archivo con evidencias “Informe noticias e información de sede Cali”). Así mismo se lideraron las siguientes actividades.

Así mismo se lideraron las siguientes actividades:

- Actualización de las fotos con estudiantes, profesores y directivos, para la estrategia de legitimadores.
- Video de Evaluación de servicio al usuario
- Video de PQRS
- Video de nuevo Hospital Simulado
- Video Modelos de Prácticas
- Visita sensibilización de acreditación institucional
- Apoyo a las Jornadas Universitarias
- Apoyo al Encuentro de Egresados
- Contactos para notas de egresados

Sede Neiva, se generaron 80 publicaciones en portal institucional, Facebook de la María Cano, Instagram institucional y LinkedIn de la Fundación Universitaria María Cano.

De igual manera se generaron artículos de **Acción Académica** que presentan el conocimiento de los profesores (se adjunta archivo con evidencias “**Informe noticias e información de sede Neiva**”).

Así mismo se lideraron las siguientes actividades:

- Actualización de las fotos con estudiantes, profesores y directivos, para la estrategia de legitimadores.
- Actualización de fotografías de los espacios físicos de la sede.
- Logística de eventos como: homenaje a graduandos, entrega de uniforme deportivos, campañas de bienestar institucional, english week, etc.
- Apoyo a las Jornadas Universitarias
- Apoyo al Encuentro de Egresados
- Contactos para notas de egresados.

Sede Popayán: se generaron 3 publicaciones en portal institucional y en las redes sociales de la María Cano. Se destaca Incremento en los seguidores en las redes sociales de la María Cano con corte a 21 de noviembre de 2022

Red	2021	2022	% crecimiento
Facebook	24.576	26.261	9%

Red	2021	2022	% crecimiento
Instagram	10.765	11.690	9%
Twitter	932	943	1.5%
LinkedIn	3.714	4.873	25%
Youtube	4.140	4.730	15%

De igual manera, los contenidos del portal institucional www.fumc.edu.co han generado un incremento en los usuarios que consultan la información institucional, pasando de 306.365 en 2021 (entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2021) a 314.441 usuarios en 2022 entre el 1° de enero y el 21 de noviembre, según el reporte de Google Analytics.

Para la distribución de correos masivos, la María Cano cuenta con 56 listas de distribución con 5.284 usuarios de los programas de pregrado y posgrado. A través de la aplicación gratuita IDEAS VIVA de Microsoft, la María Cano ha realizado en 2022, desde el 13 de mayo al 21 de noviembre, seguimiento a los correos enviados a cada una de las listas de distribución para identificar el porcentaje de lecturabilidad a los mensajes en las primeras 24 horas después de la remisión. A la fecha se ha realizado 230 envíos de mensajes y comunicaciones, con un porcentaje de apertura y lecturabilidad de: 59.98% en las primeras 24 horas.

Para la socialización de los 35 años de la María Cano se gestionó una entrevista especial en el programa A PLENO DÍA del Canal Teleantioquia en donde se socializó todo el accionar de la Institución a nivel nacional y su oferta académica y de servicio durante ese tiempo de trabajo. Además, se presentó el crecimiento de la María Cano con la proyección de la nueva infraestructura física de la sede Medellín.

Igualmente se realizó una infografía sobre la celebración de los 35 años de la María Cano que fue socializada a la comunidad con 35 datos claves de la Institución durante sus años de funcionamiento, trabajo con el apoyo de la Oficina de Planeación para la validación de las cifras

Retos

- ✓ Lograr la nivelación de la práctica de comunicaciones en la sede Popayán para alcanzar los niveles de publicaciones y visibilidad de Cali y Neiva.
- ✓ Generar mayores contenidos de experiencias de las redes sociales, que, según los indicadores, son los temas que más generan reacciones por los seguidores y usuarios.
- ✓ Actividad celebración de 35 años: Firma contrato de nueva infraestructura física, actividad pendiente de elección de contratista.

- ✓ Generación propuesta de campaña de Acreditación Institucional... Vamos por más.

B). Fortalecer el reconocimiento de la institución en los entornos social, político y cultural

Logros

- ✓ Modelo de mercadeo institucional, comenzando implementación en los programas de pregrado a nivel nacional.
- ✓ Plan de promoción 2023-1 construido con las sedes.
- ✓ Incorporación del concepto “Equipos Extendidos” para aumentar la capacidad de las sedes.
- ✓ Propuesta para especializar los agentes de Contac Center por programa y sede

Retos

- ✓ Gestión del cambio pues aún hay programas que se resisten a adoptar un modelo de mercadeo
- ✓ La instrucción dada a los programas para que sea activos en la consecución de matrículas hace que cada decano y jefe de programa ejecuten acciones desarticuladas que hacen ver la institución sin planeación y con improvisación.
- ✓ Trabajar apropiación del modelo de mercado institucional y la articulación con las unidades de servicios/programas.

C). Impactar a la comunidad institucional a través de los servicios de Bienestar Institucional.

Logros

- ✓ Realización de las Jornadas Universitarias a nivel nacional de forma presencial, logrando una participación de 9.721 miembros de la comunidad institucional en las diversas acciones generadas, equivalentes a 2.582 personas.
- ✓ Avance del Protocolo de Prevención y Atención de Violencias de Género de la Fundación Universitaria María Cano y presentación en el Comité de Vicerrectoría de Extensión y Proyección Social y Comité de Planeación y Desarrollo. Promoción a través de estrategias de promoción y prevención de la política de inclusión desde su componente de diversidad.

- ✓ Alcance de la meta de acceso a recursos condonables o por Becas por más de 1.300 millones de pesos bajo la estrategia “Expertos en el Acceso a la Educación Superior” con la cual se beneficiaron 266 estudiantes de pregrado de la Institución.
- ✓ Cobertura del 98% de la Comunidad Institucional con las distintas acciones de Bienestar Institucional durante el año 2022, lo que favorece el empoderamiento de la Comunidad Institucional sobre su Bienestar.

Retos

- ✓ Aumento de recursos obtenidos por fondos condonables y becas, para el acceso y permanencia de los estudiantes en los procesos educativos, según las metas planteadas por el PAI.
- ✓ Consolidación de procesos nacionales de gestión, que posibiliten la homogenización de las acciones y potencialicen los impactos a nivel nacional. Se debe realizar un ejercicio que posibilite garantizar los servicios y diferenciarlos, según el contexto.
- ✓ Consolidar la propuesta de Club Deportivo, como estrategia para aumentar los recursos asociados a Becas para nuestros estudiantes.

D). Fortalecer la relación con los egresados de los diferentes programas académicos.

Logros

- ✓ En el Cuarto trimestre del 2022, se desarrollaron un total de 6 actividades académicas, que permitieron una participación de 169 egresados. Se completa un total de 34 jornadas académicas con un total de participación de 1.556 egresados.
- ✓ Se realiza el taller de inserción al mundo laboral que permite a los estudiantes de últimos semestres crear estrategias para tocar su nuevo rol como profesionales con sello María Cano. Un total de 20 talleres en todo el año, con una participación de 1.470 estudiantes.
- ✓ Se realiza el concurso de fotografía para egresados y sus familias, con el apoyo de la Academia Superior de Artes de Medellín, un total de 12 fotos fueron seleccionadas para la final del concurso y elegir la foto ganadora que corresponde a la enviada por la egresada Paola Andrea Ramírez Díaz, del programa de Especialización en Audiología.
- ✓ Se finaliza el trabajo de campo del proyecto de impacto y seguimiento a los egresados de pregrado, se queda a la espera del procesamiento de la información para realizar los informes finales cuantitativos y cualitativos.

- ✓ Con una masiva participación en la inscripción al encuentro de egresados 2022, María Cano 35 años, en cada una de las sedes, los graduados han valorado la oportunidad para encontrarse, así como los premios, las becas otorgadas, lo artistas y la organización del evento
- ✓ Aprovechando el taller de fotografía, se motiva a la participación del concurso de fotografía 35 años de historia, exaltando el talento de los egresados y sus familias. (festival de talentos)
- ✓ Se realiza en cada una de las sedes la jornada de aproximación al mundo laboral, donde aprovechamos el convenio con el Sena y la participación de otras empresas reclutadoras y especialistas en temas de inserción al mundo laboral.
- ✓ Se realiza junto al área de Bienestar Institucional, la propuesta para la jornada de egresados con su familia, un espacio para vincular el núcleo familiar con la institución.
- ✓ Se inicia ciclo de implementación del módulo de egresados de Academusoft, se retoma comunicación con Pamplona, para generar aplicación a los pasos y recomendaciones establecidos por ellos.
- ✓ Se continúa en el trabajo de campo del proyecto de impacto y seguimiento a los egresados de pregrado, (Fase de grupos focales y visitas empresariales programas de Medellín)
- ✓ Se recibe la carta de observaciones del servicio público de empleo, para modificar el proyecto de viabilidad y el reglamento de servicios, se hacen dichas modificaciones conforme a las recomendaciones del ministerio.

Retos

- ✓ Finalizar con éxito el estudio de impacto y seguimiento de egresados de pregrado 2022.
- ✓ Continuar con la implementación del módulo de egresados de Academusoft.
- ✓ Generar un portafolio de servicios para el 2023, donde se vincule a la familia de los egresados.
- ✓ Fortalecer el proyecto de egresados investigadores que se tiene con el semillero sumando y contando.

E). Desarrollar estrategias de relacionamiento internacional que apoyen los procesos misionales de docencia, investigación y extensión.

Logros

- ✓ La institución realizó una importante inversión para la promoción de la movilidad académica tanto entrante como saliente, por parte de estudiantes, profesores y administrativos por un valor de \$262.525.195 a nivel nacional e internacional en diversos países como Argentina, Bolivia, Chile, Ecuador, España, Estados Unidos, México, Perú y República Dominicana.
- ✓ Desde la Alta Dirección de la institución en representación del Vicerrector Académico y el Vicerrector de Extensión y Proyección Social se realizó la Misión Académica Internacional a México, llevada a cabo entre el 24 y el 28 de octubre, la cual tuvo como objetivo fortalecer las relaciones de cooperación entre la María Cano y las instituciones en convenio en ese país. Por lo cual, se visitó el día 24 a la Universidad ITSON en Ciudad Obregón, en donde, entre otras acciones, se finiquitaron las iniciativas para consolidar el avance significativo en la gestión de los convenios de Doble Titulación para los programas de Contaduría Pública y Administración de Empresas. Asimismo, se visitó a la Universidad de Oriente en Puebla, con la cual se busca fortalecer las acciones para el programa de Fisioterapia en las 4 sedes. Se participó en la Asamblea, Encuentro Internacional y Comité ejecutivo de la Red de Educación Continua de Latinoamérica y Europa – RECLA y se finalizó con la referenciación a Tecmilenio y a Tec21 como dos prácticas académicas disruptivas del Tecnológico de Monterrey.
- ✓ Para el año 2022, desde la Oficina de Relaciones Internacionales, se proyecta para el mes de diciembre finalizar con un total de 90 convenios de cooperación académica y científica tanto a nivel nacional como internacional, en contraste con el año 2021 en donde se cerró con un total de 82. El 2022 se convierte en el año con mayor operacionalización de convenios consolidando un total de 41 convenios operacionalizados, destacando 74 acciones de los programas de Fisioterapia; Medellín, Cali, Neiva y Popayán, Fonoaudiología; Medellín y Neiva, Psicología, Administración de Empresas, Contaduría Pública, Ingeniería de Software y la Especialización en Salud y Seguridad en el trabajo; en donde se destacan diversas acciones en los diferentes niveles de la internacionalización de la Educación Superior que abarcan desde proyectos de investigación hasta semestres académicos de intercambio, tanto entrante como salientes por un lado, con el Instituto de Biomecánica de Valencia e ISEP en España se destacan proyectos de investigación de manera conjunta y participación de nuestros profesores en congresos internacionales, con la Universidad Católica de Valencia, el intercambio académico saliente de una estudiante del programa de Fisioterapia sede Medellín. En El Salvador, de la mano de la Clínica Fonoaudiológica María Luisa Romero Girón, se desarrolla un proyecto de investigación de impacto para la comunidad y con la UTH de Polonia se destaca el intercambio de profesores para interacción con la comunidad académica de ambas instituciones a través de conferencias.

- ✓ Gestión de convenios con instituciones en países no hispanohablantes. Este año consolidamos 5 convenios de los cuáles resaltamos las siguientes acciones:
 - De la UTH de Polonia se destaca el intercambio de profesores para la interacción con la comunidad académica de ambas instituciones a través de conferencias en inglés.
 - Con University of Victoria de Canadá, se está proyectando acciones para la promoción del bilingüismo en la María Cano.
 - Finalmente, con The American Institute of Balance, se está trabajando en la proyección de oferta de Educación Continua conjunta, así como la capacitación de profesores.

Retos

- ✓ Incrementar el mapa de relacionamiento con instituciones en países no hispanohablantes.
- ✓ Mayor cobertura de programas en la operacionalización de los convenios con acciones de cooperación académica y científica, así como la ampliación de acciones en segunda lengua (inglés).
- ✓ Fortalecer la internacionalización de los programas de posgrado.
- ✓ Generación del mapa de relacionamiento estratégico institucional

F). Desarrollar una cultura de uso y apropiación de lengua extranjera

Logros

- ✓ Auditoría externa de seguimiento de las normas NTC 5555 y 5580 con resultado satisfactorio.
- ✓ Se visitaron las sedes de Cali, Neiva y Popayán para escuchar y atender las necesidades de nuestros estudiantes y la apertura de relaciones comerciales con diferentes actores del sector público y privado.
- ✓ Apertura y consolidación de nuestras redes sociales en Instagram y Facebook. Con más de 500 seguidores en cada una.
- ✓ Generación de estrategia de gamificación de aulas virtuales del programa Ruta al B1.
- ✓ Se dio apertura de la primera cohorte del curso de preparación para prueba APTIS y a dos cohortes del curso de inglés conversacional.
- ✓ Se realizó exitosamente la *English Week 2022* con más de 400 personas participando en las diferentes actividades académicas, lúdicas y artísticas

como: *let's talk about health* en articulación con la Facultad de Ciencias de la Salud, *speeling bee*, *treasure hunt* y visitas guiadas en inglés a espacios emblemáticos de las cuatro sedes donde la María Cano hace presencia.

- ✓ Se continuó con las diferentes actividades culturales del Centro de Idiomas, donde más de 400 personas de la comunidad educativa participaron de los clubes de conversación, club de lectura, de la canción y *Open Class*.
- ✓ Se han dado apertura a los diferentes niveles de la Ruta al B1 con una participación de 2.311 estudiantes durante 2022.
- ✓ Participación con docentes y personal directivo del Centro de Idiomas en el Congreso nacional e internacional de ASENOF, Simposio internacional contactos interlingüísticos e interculturales con la Universidad del Valle y Congreso ASOCOPI.
- ✓ Ingresos por \$ 1.612.883.700 equivalente a un cumplimiento del 80,6% de la meta financiera dispuesta para el año en curso.

Retos

- ✓ Fortalecer las acciones de mercadeo dirigidas al público externo a la María Cano, con el objetivo de lograr diversificación de ingresos.
- ✓ Realizar revisión curricular del programa de inglés Ruta al B1 y B2 teniendo en cuenta las necesidades del público en la actualidad y las nuevas formas en que las personas quieren acercarse y aprender un nuevo idioma derivado de la pandemia.

G). Adoptar un estándar internacional de responsabilidad social

Logros

- ✓ Cumplimiento del proceso de capacitación institucional de los objetivos de Desarrollo Sostenible a través de Momentos Responsables.
- ✓ Participación en la consolidación del estado del Arte de Voluntariados universitarios a través de la mesa regional.
- ✓ Establecimiento de alianzas estratégicas con el sector productivo para el desarrollo de proyectos que permitan evidenciar la articulación Universidad-Empresa- Estado y el abordaje de necesidades sociales.
- ✓ Inicio proceso de inscripción del programa de voluntariado en las cuatro líneas con los diversos grupos de interés

- ✓ Participación nacional de la María Cano en “XI Encuentro Nacional de Responsabilidad Social” ORSU 29 de agosto
- ✓ Participación internacional de la María Cano con ponencia en el evento en el “VIII Foro Regional ORSALC (Observatorio Regional de Responsabilidad Social para América Latina y el Caribe) de Responsabilidad Social Territorial 30 de agosto de 2022
- ✓ Participación con los proyectos de mesa de voluntariado regional
- ✓ Inicio del programa de voluntariado- Creación del micrositio <https://www.fumc.edu.co/voluntariado-maria-cano/>

Retos

- ✓ Identificar las áreas prioritarias de desarrollo regional y nacional en las cuales pueda intervenir la institución a partir de las cuatro líneas del voluntariado a nivel nacional.
- ✓ Vincular los voluntarios con proyectos y programas de orden local y regional por cada línea de acción.
- ✓ Realizar la evaluación de impacto de las estrategias de investigación y transferencia de conocimiento, establecidas institucionalmente desde el componente de RSU

H). Fortalecer la IPS como Unidad Estratégica de Servicios que apoye los procesos misionales de docencia, investigación y extensión.

Logros

- ✓ Se elabora y ejecuta un Plan de mercadeo para la IPS María Cano.
- ✓ Se realizan campañas de ascensores en diferentes unidades residenciales del área metropolitana.
- ✓ Se realizan jornadas de la salud con proyección de visibilidad de la IPS María Cano en Bellas Artes, Comuna 10, Parroquia San Juan Bosco, Feisa, Sapiencia en Plaza Mayor, Programa Buen Comienzo Madres Gestantes, Coopebombas, Global Pharma, Instituto Metropolitano de Educación, Corpoasa, Movalto y Empresa de Vivienda de Antioquia.
- ✓ Se reactiva convenio con Adisdon en el municipio de Don Matías con las jornadas de salud enfocadas al bienestar social de la población.
- ✓ Actualmente con 14 convenios vigentes de los cuales 3 se reactivaron y 11 son nuevos.

- ✓ Se actualizó el portafolio de la IPS en formato digital.
- ✓ Se realiza con el centro de referenciamiento un ajuste a la encuesta de satisfacción y se inicia la nueva medición desde 5 septiembre 2022.
- ✓ Se inicia la prestación del servicio de Nutrición.
- ✓ Se realizó la contratación de la Analista de Calidad.
- ✓ Se atendieron las prácticas como escenario de docencia servicio a 8 estudiantes de Psicología, 8 de Fonoaudiología, 5 de Fisioterapia en el primer semestre. Para el segundo semestre, 8 de Psicología, 8 de Fonoaudiología y 10 de Fisioterapia.
- ✓ Se reactivaron la realización de las capacitaciones de norma (seguridad del paciente, humanización del servicio, deberes y derechos, identificación del paciente, eventos adversos; estas capacitaciones hacen parte del proceso de habilitación y cumplimiento de la norma.
- ✓ Se actualizaron los mantenimientos preventivos de los equipos biomédicos con la documentación de norma requerida.
- ✓ Se actualizan indicadores de calidad relacionados con la prestación de los diferentes servicios de la IPS
- ✓ Con el acompañamiento del área jurídica de la Institución se revisan los consentimientos informados a la luz de la norma para la continuidad a su utilización.
- ✓ Se adquiere una tableta electrónica para el manejo de los consentimientos informados con el objetivo de minimizar el uso del papel.
- ✓ Se realizaron auditorías a las historias clínicas y a los registros clínicos para encontrar oportunidades de mejora en pro de garantizar la calidad y la oportunidad en los registros derivados de las atenciones en salud.
- ✓ En términos de facturación y prestación de servicios, se han realizado 2.316 sesiones con 1.568 pacientes, representando \$89.135.047 en los ingresos.
- ✓

Retos:

- ✓ Dar continuidad y avances a las actividades que permitan habilitar servicio de seguridad y salud en el trabajo.
- ✓ Comercializar el servicio nuevo de seguridad y salud en el trabajo.

- ✓ Darle continuidad y seguimiento a la implementación del plan de mercadeo establecido con el objetivo de incrementar el número de pacientes atendidos que se refleje en los ingresos económicos.
- ✓ Ejecutar las acciones en función del mejoramiento de la calidad y la gestión institucional
- ✓ Evaluación y análisis de los servicios prestados por Tele consulta.
- ✓ Iniciar adecuaciones en infraestructura ya aprobadas que permita el cumplimiento con las condiciones de habitación de la IPS. Prestación del servicio de hidroterapia y rehabilitación pulmonar en Fisioterapia y Seguridad salud en el trabajo.

I). Impactar las partes interesadas con los servicios de extensión y proyección social.

Logros

- ✓ En Formación Continua se desarrollaron 13 programas a nivel nacional, incluyendo Misiones académicas con el apoyo de la Facultad de Ciencias de la Salud y Ciencias Empresariales, a Panamá, México y República Dominicana, beneficiando a 250 personas.
- ✓ Se participo en la construcción del instrumento para conocer el estado actual de la formación continua en el departamento de Antioquia, en asocio con 26 universidades.
- ✓ Se participó activamente en la Red Universitaria de Extensión y Proyección Social – Nodo Occidente – ASCUN.
- ✓ Se han presentado al sector externo 62 propuestas por un valor de \$25.911.843.187, de ellas han sido aprobadas 21 por un monto de \$3.118.110.067
- ✓ Se han prestado servicios institucionales de formación, asesoría, consultoría y otros servicios a organizaciones como: ICBF- ICETEX, Gobernación de Antioquia, AXA Colpatria, JMD Consulting, Dispapeles, Almacenes Flamingo, Aliklean, Fitpal, Municipio de Barbosa, Colmena, Línea Directa, Emermédica, Líneas Hospitalarias, Alico, Galileo, Alcaldía de Villarica, Índigo, Antioquia Responsable, Cruz Roja, Corporación Antioquia Responsable, Puerto Tejada, Adisdon, Centro Comercial San Diego, Doblamos, Colegio Benedictinos y Corporación Gilberto Echeverri Mejía.
- ✓ En el marco de la estrategia de Expertos en Acceso a Educación Superior, la María Cano ha gestionado ingresos por \$1.332'750.997 beneficiando a 266 estudiantes con el otorgamiento de más de 500 becas y auxilios en el año 2022.

- ✓ Fuimos calificados en primer orden de elegibilidad en un proyecto de MinCiencias, denominado sistemas hídricos ecosistémicos en el marco de la convocatoria 031 – Bioeconomía, por un monto total de \$5.070'407.614 con aportes del Sistema General de Regalías por \$4.756'106.152 que serían ejecutados con epicentro en la Sede Neiva.
- ✓ En cuanto a diplomados, se logró la matrícula de 619 estudiantes, en 32 grupos distintos obteniendo una facturación total de más de 1.700 millones de pesos logrando un cumplimiento de la meta del 91.5%
- ✓ En cuanto al Centro de Idiomas, se generaron ingresos por \$1.612.883.700 equivalente a un cumplimiento del 80,6% de la meta financiera dispuesta para el año en curso.
- ✓ La IPS generó algo más de 89 millones de pesos de ingresos cumpliendo el presupuesto en un 89.1%.
- ✓ En Formación Continua se generaron ingresos por \$399'406.783 de un presupuesto de 300 millones, con un cumplimiento del 133%
- ✓ En Proyectos, la Institución logró una facturación de \$1.184'269.467 de una meta de 1.300 millones, logrando un cumplimiento del 91.1%
- ✓ En cuanto a la meta consolidada de sostenibilidad económica en las 12 Fuentes y 6 Líneas de Conocimiento, se lograron ingresos por \$5.250'014.397, representando un cumplimiento consolidado del 90% con respecto a la meta anual de ingresos fijada en \$5.820.000.000 millones para el 2022.

Retos

- ✓ Fortalecer el relacionamiento con el sector externo buscando aliados con mayor experiencia en convocatorias de ciencia, tecnología e innovación.
- ✓ Buscar nuevas posibilidades de becas para nuestros estudiantes enfocados en tener alternativas a la matrícula cero que financia la alcaldía de Medellín y la Gobernación de Antioquia.
- ✓ Presentar más procesos de licitación y proyectos con las sedes.
- ✓ Realizar una ejecución exitosa y adecuada liquidación de los proyectos que fueron aprobados en el 2022.
- ✓ Concretar proyectos al sector externo en temas de Bilingüismo.
- ✓ Incrementar la presentación de propuestas de licitación para formación a nivel de posgrado a entidades públicas y privadas.
- ✓ Incrementar la participación en matrícula y servicios de Formación Continua.

- ✓ Fortalecer conocimientos y capacidades en el tema de identificación, preparación y presentación de proyectos financiados con el SGR ante Minciencias.
- ✓ Continuar con la formación en Contratación Estatal para los colaboradores en las diferentes sedes de la María Cano para así incrementar la participación de la institución en el mercado de lo público

3. Línea 3 - Gestión Institucional



Iniciativas de la línea

INICIATIVA	% cumpli. Meta
Garantizar el desarrollo estratégico de la Institución	92,08 %
Garantizar la infraestructura tecnología acorde a las necesidades de la institución	96,90 %
Garantizar la integración e implementación de los sistemas de gestión	94,00 %
Garantizar la sostenibilidad institucional.	76,67 %
Implementar un modelo de Gestión Humana Institucional	81,13 %
Modernizar los procesos académicos y administrativos de la Institución	95,75 %
Total	89,49 %

3.1. Logros y retos

Se presenta el avance de plan de desarrollo institucional del equipo el trabajo de la vicerrectoría en donde se detallan en términos de logros del trimestre y retos para la vigencia del presente año desde el lineamiento estratégico “Gestión Institucional”: Garantizando la sostenibilidad y el crecimiento institucional.

Dentro de los resultados del cumplimiento de la línea de gestión institucional que está en el 89,49% reconocer el compromiso de los equipos de trabajo, se sigue una metodología semanal en el grupo primario de evaluar los avances frente a las actividades PAI y adicional identificamos los indicadores de gestión de cada proceso los cuales se presentan mensualmente.

Hay una articulación evidente entre los diferentes equipos y eso refleja este resultado.

A). Equipo de Tecnología

La gestión del año 2022 del plan de acción para la iniciativa estratégica: Garantizar la infraestructura tecnología acorde a las necesidades de la institución, se priorizó en la búsqueda de un nuevo ERP que cumpla en alto porcentaje las necesidades institucionales de automatización de procesos, dando inicio de esta manera a la transformación digital de la institución en su fase de exploración. Las diferentes opciones están presentadas para que una vez se asigne presupuesto se tome la mejor decisión. Otra gestión a destacar fue la renovación bajo Renting del 34% de los equipos de computo en todas las sedes.

Logros

- ✓ Cumplimiento del 100% en inversiones y gastos de TI alcanzado la meta fijada para el año 2022
- ✓ Cumplimiento del 99% Mantenimientos preventivo y correctivo acorde a la demanda y a la programación trimestral
- ✓ Renovación de licenciamiento por volumen y servicio en la nube garantizando un año más de servicios instalados funcionando
- ✓ Ajustes en la red de voz y datos y en equipos de comunicaciones y de computación para los nuevos puestos de trabajo y traslados por demolición de las casas
- ✓ Avance significativo en el proyecto de transformación digital institucional con la presentación a las diferentes áreas de opciones de aplicaciones de software que permita contar con un nuevo ERP académico – administrativo.
- ✓ Cumplimiento del 100% en inversiones y gastos de TI
- ✓ Mantenimientos preventivo y correctivo de la infraestructura tecnológica acorde a la demanda y a la programación
- ✓ Cambio de 160 equipos de cómputo nuevos y 50 equipos repotenciados que equivale a un 34% del total
- ✓ Diagnóstico de vulnerabilidades e implementación de políticas de seguridad según recomendaciones
- ✓ Diagnóstico de Ciber resiliencia en seguridad informática y planeación de implementación de las primeras fases acorde al presupuesto

- ✓ Avance significativo en el proyecto de transformación digital institucional con la presentación de las diferentes opciones de un nuevo ERP académico – administrativo

Retos año 2023

- ✓ Mantenimiento plataforma tecnológica para sedes y Medellín
- ✓ Continuidad con el proyecto estratégico de transformación digital (nuevo ERP)
- ✓ Renovación de licenciamiento por volumen
- ✓ Renovación y ampliación del proyecto de Renting de equipos de cómputo
- ✓ Mantenimiento plataforma tecnológica segundo semestre

B). Equipo Financiero

Logros

- ✓ Acompañamiento del proceso del plan Maestro de Infraestructura de Medellín, la invitación directa, las adendas y ajuste de presupuesto.
- ✓ Avance con BBVA Constitución de garantías para desembolso de crédito.
- ✓ Se estructuró en Power BI la ejecución presupuestal por sede
- ✓ Avance de presupuesto operativo para todas las áreas.
- ✓ Actualización de procesos del área financiera.
- ✓ Plan vigía actualizado
- ✓ Presentación de Presupuesto viabilizado para aprobación- 2023 (apoyo con Dirección de Planeación)

Otras acciones

- ✓ Se diseñaron los instructivos como mecanismo para autogestión en forma virtual

- ✓ Se reviso la ejecución por sede, también se identificaron otros elementos que permiten identificar ingresos de la sede, desde la participación o el origen del estudiante
- ✓ Para efectos de lograr un mayor alcance para el recaudo se evaluó con el BBVA en las regiones la actualización de los mecanismos de recaudo a través de otros medios.

Retos

- ✓ Acompañar la ejecución del plan maestro de Infraestructura
- ✓ Contratación del acompañamiento en Estándares GRI.
- ✓ Generar modelo de costos Institucional.

C). Talento Humano

Durante el año 2022 la Dirección de Gestión Humana enfocó su gestión en avanzar en las actividades planeadas, contribuyendo así a “Garantizar el talento humano competente” atendiendo y gestionando las solicitudes realizadas desde las diversas dependencias. En atención a los lineamientos institucionales se logra garantizar de manera integral el desarrollo de las actividades relacionadas a continuación enmarcadas en cada una de las dimensiones:

- 1. SOMOS Talento Humano**
- 2. SOMOS Evolución**
- 3. SOMOS Calidad de Vida**
- 4. SOMOS SST**
- 5. SOMOS Gestión ambiental**

SOMOS TALENTO HUMANO

- ✓ Estabilización del proceso de nómina electrónica.
- ✓ Difusión de vacantes por diferentes redes sociales.
- ✓ Intervención de Equipos y Lideres - Clima Laboral
- ✓ Diseño e implementación de los módulos 3 y 4 para la Inducción Institucional Virtual.
- ✓ Consolidación y socialización de los Modelos (Liderazgo y Mentoría).
- ✓ Intervención y acompañamiento a los líderes de equipos.

- ✓ Seguimiento a la actualización del RIT
- ✓ Ejecución y Seguimiento Plan de Formación “Constructores del Futuro”
- ✓ Actualización Plan de Beneficios” Estamos Contigo” Plus para el relanzamiento
- ✓ Presentación del Modelo Flexiworking bajo la modalidad de trabajo flexible y consolidación de Beneficios institucionales al servicio de los colaboradores (*trabajo colaborativo con otras áreas: Centro de idiomas, Bienestar, CFA e internacionalización*)
- ✓ Cumplimiento de las actividades proyectadas en el Plan de Formación para el primer trimestre.
- ✓ Diseño de instrumento diagnóstico (Modelo de Gestión de Conocimiento).



PLAN DE BENEFICIOS



Pensando en Todos

<https://app.genial.ly/editor/6238a0cc36d48400117ec73d>

Programa de Formación
2022



CONSTRUCTORES DEL FUTURO

Juntos reedifiquemos la esperanza!

SOMOS EVOLUCIÓN

- ✓ Socialización del Modelo de Mentoring “Bambú”
- ✓ Ejecución del plan para la valoración por competencias.
- ✓ Planeación y ajuste de herramienta “Evolución” para la evaluación por

Desempeño del personal administrativo.

- ✓ Estudio (Informe y herramienta) y Política de Escala Salarial.
- ✓ Dar continuidad a la evaluación de desempeño para líderes.
- ✓ Proceso de Valoración por Competencias al 100% de la población María Cano.
- ✓ Encuesta diagnóstica asociada a la capacidad instalada en línea al el Modelo de Gestión de Conocimiento.

SOMOS CALIDAD DE VIDA

- ✓ Ejecución de la medición de Riesgo Psicosocial
- ✓ Revisión a la actualización del RIT.
- ✓ Ejecución y Seguimiento Plan de Intervención de equipos por microclima "Construyéndonos"
- ✓ Ejecución y Seguimiento al Programa Somos Talentos Maria Cano.

RETOS SOMOS TALENTO

- ✓ Socializar y difundir el procedimiento de requerimiento de personal a través de QF Document.
- ✓ Cumplimiento al cronograma de Evaluación por Competencias.
- ✓ Lanzamiento a la Evaluación por Desempeño del personal administrativo
- ✓ Optimizar el tiempo en un 5% el proceso de selección en términos de oportunidad
- ✓ Planificar y fomentar una cultura de "agilismo" que apalanque la transformación digital de la institución con proyección a 2026
- ✓ Definir la política salarial para la Maria Cano
- ✓ Fomentar diferentes estilos de trabajo como propuesta de Valor integrada al Plan de Beneficios "Estamos contigo" Plus
- ✓ Implementar al 100% un SII para los procesos del área de Gestión Humana (Data Analytics).
- ✓ Lograr una calificación buena del clima laboral del 94% de los encuestados

EQUIPO DE GESTIÓN HUMANA

Retos:

- ✓ Presentación y Socialización de informe Batería de Riesgo Psicosocial.
- ✓ Socializar los resultados del proyecto de escala salarial

Logros:

SOMOS TALENTO HUMANO

- ✓ Estandarización proceso de nómina electrónica, alineado al pago de nómina anticipada para disfrutar de la semana de receso.
- ✓ Solicitud de personal (docentes y administrativos) a través de Qf Document.
- ✓ Difusión de vacantes por diferentes plataformas y medios de comunicación.

SOMOS CONOCIMIENTO

- ✓ Ejecución de las formaciones programadas asociadas al Plan de formación "Constructores de Futuro".
- ✓ Planeación y diseño de los nuevos módulos para la Inducción Institucional Virtual.
- ✓ Planeación y ejecución de acciones de formación asociados a los resultados de Clima Laboral (Líneas de acción).
- ✓ Ejecución y Seguimiento al Programa Somos Talentos Maria Cano

SOMOS EVOLUCIÓN

- ✓ Socialización del Modelo de Mentoring "Bambú"
- ✓ Planeación y campaña de sensibilización para la Evaluación por Competencias.
- ✓ Planeación y ajuste de herramienta "Evolución" para la evaluación por Desempeño del personal administrativo.
- ✓ Elaboración de Cumplimiento al plan de trabajo correspondiente al Proyecto de escala Salarial.

SOMOS CALIDAD DE VIDA

- ✓ Planeación y campaña para medición de Riesgo Psicosocial.
- ✓ Revisión a la actualización del RIT.
- ✓ Ejecución y Seguimiento Plan de Intervención de equipos por microclima “Construyéndonos”

Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo

Logros:

- ✓ La formación del grupo de colaboradores en cada una de las sedes en primer respondiente y uso del DEA
- ✓ Documentación de parte de la ISO 45001
- ✓ Actualización de formatos y planes de emergencia en cada una de las sedes.
- ✓ Elaboración de PON en cada una de las sedes
- ✓ Puesta en marcha del programa de estilos de vida saludable
- ✓ Actualización del plan de Emergencias del CIDE e IPS
- ✓ Investigación de Accidentes de trabajo reportados
- ✓ Planeación jornada de la SST y Sostenibilidad.
- ✓ Documentación de estándar ergonómico para puestos de trabajo con VDT
- ✓ Realización del simulacro de emergencias en cada una de las sedes. Actualización del plan de la sede Medellín.
- ✓ Contar con la valoración final de la ARL con el porcentaje de cumplimiento propuestos
- ✓ Dotación de los Brigadistas en cada una de las sedes

Retos:

- ✓ Posicionar el SST en cada una de las sedes.

- ✓ Terminar proceso documental ISO 45001 para inicio de proceso de certificación en sede Medellín
- ✓ Consolidar la brigada de emergencia en cada una de las sedes

Equipo de Gestión Ambiental

Logros:

- ✓ Ejecución al 100% el plan de capacitaciones programadas para Medellín y sus sedes.
- ✓ Documentación de programas enfocados en el manejo de residuos y el uso y ahorro eficiente del recurso agua y energía para todas las sedes incluida la IPS
- ✓ Documentación inicial de la ISO 14001.
- ✓ Jornada de la Sostenibilidad en la Institución. Para el año presente, esta fue integrada con la Jornada de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Retos:

- ✓ Posicionar el Sistema de Gestión Ambiental en cada una de las sedes.
- ✓ Terminar proceso documental ISO 14001 para la sede Medellín con miras a una auditoria previa al inicio de proceso de certificación

D). Infraestructura

La gestión del equipo da respuesta a la iniciativa Transformación de la infraestructura física de la institución.

Logros

- ✓ Adecuaciones IPS: Pintura antibacterial, media cañas para asepsia, lavamanos de pedestal, consultorio de nutrición y calidad.
- ✓ Contratación interventoría diseños, seguridad física, adecuación Edge construcción sostenible, gerencia del proyecto.
- ✓ Entrega invitación para contratación obra nueva sede.
- ✓ Implementación mesa de ayuda para mantenimientos correctivos.
- ✓ Mejoras en los formatos de control.

- ✓ Definición de los espacios requeridos para las sedes actuales y nuevos programas.
- ✓ Cumplimiento a los planes de mantenimiento preventivo de las sedes.
- ✓ Adecuaciones parciales en la IPS ajustando sus instalaciones a los requisitos de norma 4445/3100
- ✓ Dentro del plan maestro de infraestructura, se realizó la contratación de la interventoría de diseños e implementación de sistema BIM que busca optimizar la ejecución de obra evitando reprocesos y sobrecostos.
- ✓ Apoyo a la gestión financiación bancaria para la financiación de la obra.
- ✓ Atención a las solicitudes de mantenimiento correctivo, con el cual se han realizado las mejoras y arreglos requeridos por las diferentes dependencias.
- ✓ Cambio de aires acondicionados obsoletos por aires de bajo consumo energético y mayor eficiencia.
- ✓ Apoyo permanente a las sedes para la acreditación de programas
- ✓ Visita a las sedes Neiva y Popayán para definición de necesidades y prediseños laboratorios de fonoaudiología.
- ✓ Adecuación de espacios para: sala de profesores sede Medellín, sala call center mercadeo, oficina cad, oficina centro de formación avanzada y continua.

Retos

- ✓ Adjudicación contratista constructor.
- ✓ Inicio de construcción obra nueva sede.
- ✓ Ampliación de la sede Popayán pisos 5 y 6 (laboratorio fonoaudiología).
- ✓ Mejoras en plan maestro de cada sede.

- ✓ Estrategia para búsqueda de nuevos espacios para las sedes de la universidad (alquiler).
- ✓ Mejoras en diseños espacios de coocreación, abiertos y motivadores.
- ✓ Continuidad del proceso documental de la ISO 14001.
- ✓ Adecuación de los espacios para laboratorios de fonoaudiología de las sedes Popayán y Neiva.
- ✓ Diseños aprobados por la secretaria de salud para los espacios de hidroterapia y terapia respiratoria de la IPS.
- ✓ Segmentación contractual de algunos procesos de construcción de la nueva sede buscando mejores negociaciones y ahorros para la obra.
- ✓ Apoyar la selección del constructor de la nueva sede académica y administrativa de la sede Medellín.
- ✓ Implementación de algunos criterios de sostenibilidad en la nueva sede.
- ✓ Implementación de la mesa de ayuda para la gestión de la infraestructura.
- ✓ Actualización de la matriz de requerimientos legales.
- ✓ Formulación de la matriz de riesgos.
- ✓ Sensibilización macro: ecologizadores metropolitanos

E). Secretaria General

E.1). Gestión Jurídica

La Oficina Jurídica presenta el informe de actividades desarrolladas en el proceso de asuntos legales correspondientes al tercer trimestre del 2022:

- ✓ Defensa jurídica de los intereses institucionales.
- ✓ Atención a tutelas, derechos de petición, requerimientos del MEN y de otras entidades administrativas y judiciales.
- ✓ Planear y administrar la normatividad institucional.
- ✓ Asesoría y apoyo a las diferentes dependencias y órganos colegiados de la institución.

Proceso laboral Duver Antonio Castaño Ochoa (Juzgado 23 Laboral del Circuito de Medellín radicado 2019- 1142). Estado actual del proceso: Se realizó la primera audiencia de trámite art. 77 el 20 de octubre de 2022 y se fija la segunda audiencia para el 10 de abril de 2023.

PRETENSIONES	Cuantía proceso	ETAPA DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO
Reconocimiento 5 contratos, incumplimiento compromiso de permanencia laboral por auxilio para cualificación docente. Reajuste y pago de salarios y prestaciones sociales, indemnización por despido injusto, sanción moratoria pago a la seguridad social	Cuantía superior a 20 salarios mínimos legales mensuales vigentes. Estimativo \$100.000.000.00	Primera Instancia	Se fija 2ª audiencia para abril 10 de 2023.

Seguimos con los 2 procesos laborales judiciales, sin procesos nuevos.

Atención tutelas, derechos de petición, quejas MEN y requerimientos autoridades administrativas y judiciales

Peticiones: La Oficina Jurídica atendió 6 peticiones, con asuntos académicos 2 administrativas 4 con respuesta al 100% de manera efectiva y oportuna, lo que sigue reflejado una disminución en las acciones de tutela.

En este trimestre no se presentaron Quejas ante el MEN, ni tampoco Tutelas.

2. Planear y Administrar el ordenamiento jurídico

En el micrositio de ordenamiento jurídico del portal institucional se han incluido los actos administrativos y académicos expedidos en este trimestre por la Rectoría y el Consejo Superior.

3. Asesoría y gestión legal

Una de las labores principales de esta dependencia es asesorar al Rector en todas las decisiones jurídicas que debe adoptar cumpliendo con la Constitución Política, la Ley, los estatutos y las disposiciones normativas interna vigentes.

Invitación privada 01 de 2022: El 17 de noviembre de 2022, se hizo la recepción de 5 propuestas en el proceso de contratación, invitación 01 de 2022, así mismo se llevó a cabo la audiencia de cierre del proceso de contratación.

Estamos en la etapa de evaluación de las propuestas.

Contratación: Se elaboraron los contratos previo verificación y cumplimiento de los requisitos legales para la suscripción y ejecución de los mismos para el buen desarrollo de las actividades misionales.

Disciplinarios: se ha hecho acompañamiento en temas disciplinarios, cumpliendo con el debido proceso y garantizando el derecho de defensa y contradicción.

Se han atendido las reuniones programadas en las diferentes dependencias administrativas y unidades académicas, con el fin de asesorar en temas legales. Igualmente se ha participado en las reuniones de diagnóstico del 2º factor de acreditación.

De acuerdo con los compromisos adquiridos en el Código de Ética y Buen Gobierno hemos realizado acciones para fortalecer la prevención del daño antijurídico.

E.2). Gestión Documental

Dando continuidad al plan de acción y a las funciones propias del proceso de Gestión Documental se presenta el informe de los logros en relación con el cumplimiento de las metas de este tercer trimestre.

- ✓ Aprobación de la política de Gestión Documental.
- ✓ Documentar el proceso de Gestión Documental.
- ✓ Lograr una mayor cultura y apropiación en relación con los procesos de gestión documental, esto se evidencia con el incremento en el uso de QF-Document pasamos del 38% en el primer trimestre al 58 % durante el segundo trimestre.
- ✓ Aplicación conforme a normatividad vigente de los instrumentos archivísticos TRD lo que contribuye a la gestión de los fondos documentales.
- ✓ Avance en el proceso de consolidación del repositorio de información.

El 83 % de las unidades productoras han iniciado el proceso de cargue de información al repositorio de información.

F). Proceso de Compras

Durante este trimestre en Compras se realizaron diferentes actividades que han permitido fortalecerlo, dentro de las cuales están:

Logros:

- ✓ Se realizó la referenciación del proceso de compras con otra institución para conocer sus mejores prácticas con el fin de mejorar y aplicarlas en la institución.
- ✓ Hemos asegurado el proceso de compras desde que se solicita el bien o servicios hasta su aprobación en el Comité de Compras para que cumplan lo requerido con el fin de culminar la compra.
- ✓ Se viene haciendo la revisión de los documentos de los proveedores que tiene la institución con el fin de asegurar la calidad en el proceso.
- ✓ Se elaboró un análisis de los consumos de aseo y cafetería en las sedes con el fin de realizar la negociación nacional.

Retos:

- ✓ Continuar con el proceso de consolidación del repositorio de información.
- ✓ Revisión y actualización de las tablas de retención documental, que contenga el nivel de aplicabilidad del proceso.
- ✓ Continuar con el proceso de sensibilización con las demás dependencias para implementación de las TRD en los diferentes procesos.
- ✓ Capacitar las diferentes unidades en la organización de los archivos de gestión en cumplimiento de los requisitos de ley.

F). Proceso de Compras

Durante este 2022 en Compras se realizaron diferentes actividades que han permitido fortalecerlo, dentro de las cuales están:

- ✓ Se realizó la referenciación del proceso de compras con otra institución para conocer sus mejores prácticas con el fin de mejorar y aplicarlas en la institución.
- ✓ Hemos consolidado el proceso de compras desde la solicitud hasta la aprobación para los diferentes tipos de solicitudes siempre procurando que cumplan con los requisitos necesarios para adquirir el bien o servicio.

- ✓ Se viene haciendo la revisión y el registro de proveedores que tiene o contrata la institución en el sistema designado para tal fin, solicitando la documentación necesaria para contar con información veraz y de calidad.
- ✓ Se elaboro un análisis de los consumos de aseo y cafetería en las sedes con el fin de realizar la negociación nacional. Esto permitió realizar la primera aprobación para hacer iniciar el plan de compras anual.

Los retos que vienen para el próximo año 2023 los cuales estarán relacionados con:

- ✓ Revisar e implementar los contenidos del sistema actual para los módulos de Compras
- ✓ Contar con Base de Datos confiable de Proveedores
- ✓ Implementar el proceso de Activos Fijos
- ✓ Implementar el proceso de Proveedores
- ✓ Iniciar con el plan de compras institucional consolidado (Insumos de aseo y cafetería, papelería y preliminar de tecnología)

G). Dirección de Planeación y Calidad

Logros:

Planeación Estratégica:

- ✓ Construcciones de información para la elaboración del balance social (informe de gestión 2021) y las presentaciones para las 4 actividades de rendición de cuentas del mes de abril.
- ✓ Recopilación de evidencias y generación de informes finales para el cierre de PAI 2022, como elemento base para la construcción del balance social – Informe de gestión 2022.
- ✓ Reformulación de la metodología de seguimiento del Plan de Acción 2022 (PAI), entregables evidenciables para avance de la meta y estructura de la presentación. Se logra consolidar el ejercicio para el año 2022 y se van haciendo pequeños ajustes que facilitaron el ejercicio de resultados finales.

- ✓ Formulación de la metodología de intervención del plan de desarrollo institucional.
- ✓ Reflexión Plan de Desarrollo Institucional para las etapas 1, 2 y 3. Se logra avanzar en las diferentes etapas del proceso con los equipos de las líneas estratégicas y se consolidan resultados
- ✓ Identificación de antecedentes de metodología de proyectos en la María Cano, se definen algunos elementos a trabajar de acuerdo con la estructura y las necesidades institucionales
- ✓ Consolidación de avances de Plan de Desarrollo 2017-2026 reformulado en año 2019, con resultados para la primera y segunda versión con corte a 2021.
- ✓ Directrices y acompañamiento para la consolidación de PAI 2023 con las asignaciones presupuestales por cada línea estrategia. En este caso, a resaltar la articulación en la asignación de recursos con las diferentes áreas de apoyo.
- ✓ Formalización y aprobación del Plan de Acción 2023 con rubro presupuestal, estos últimos ajustados hasta la capacidad mínima institucional.
- ✓ Presentación de documento de análisis de entorno para la formulación presupuesto, como soporte a la proyección financiera institucional.
- ✓ Análisis del contexto para la sede de Neiva, Cali y Popayán

Sistemas de información

- ✓ Aprobación y puesta marcha del proceso de diagnóstico del estado de la información histórica de las variables poblacionales del SNIES (Inscritos, admitidos, primer curso, matriculados, graduados, materias matriculadas, apoyos financieros, académicos u otros). desde el año 2014 hasta el 2021-2 cargada al sistema de información SNIES y el sistema de información Academusoft.
- ✓ Creación del documento preliminar de los lineamientos para la programación académica en la Fundación Universitaria María Cano.
- ✓ Recopilación histórica de información estadística institucional en plantillas estandarizadas con una ventana de observación de 5 años de variables tales

como: Estudiantes, Profesores, Oferta académica, Actividades de Bienestar, Deserción, Internacionalización (movilidades, actividades de internacionalización, convenios, redes), Histórico de graduados, Consolidado de prácticas, asesores, estudiantes y agentes, distinciones y reconocimientos de egresados, investigación.

Calidad

- ✓ Renovación de la Certificación ISO 9001
- ✓ Desarrollo del programa de capacitación de auditores en sistemas integrados de gestión
- ✓ Aprobación del Plan de beneficios para auditores internos
- ✓ Elaboración, aprobación e implementación del Programa de auditorías en las 4 sedes
- ✓ Análisis de la matriz institucional de riesgos
- ✓ Parametrización e implementación de los módulos de Mejora y Gestión documental del Software de Gestión de la Calidad -Kawak

Autoevaluación:

- ✓ Preparación de las visitas de acreditación en las cuales se generaron espacios de formación y sensibilización con un experto en Acreditación en Alta Calidad (Doctor Fernando Cantor), lo que permitió cualificar al equipo de profesores, áreas de apoyo, directivos y administrativos.
- ✓ Atención a las visitas de Acreditación en Alta Calidad para el programa de Fisioterapia de las sedes Cali, Neiva y Popayán, además la del programa de Psicología.
- ✓ Presentación ante el MEN de los comentarios del Rector a los informes de las visitas de acreditación de los programas de Fonoaudiología, Administración de Empresas, Fisioterapia en las sedes Popayán, Cali, Neiva y Psicología.
- ✓ Aprobación del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad (SIAC)

- ✓ Creación del portal web con el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad, con el fin de socializarlo con la comunidad universitaria.
- ✓ Construcción del Proyecto de Acreditación Institucional Multicampus con su respectiva metodología, etapas, productos, responsable, presupuesto e instrumentos. El cual fue aprobado por el Comité Planeación y Desarrollo y el Consejo Superior.
- ✓ Socialización del Proyecto de Acreditación Multicampus en las Sedes Medellín, Cali, Neiva y Popayán con la participación de toda la comunidad universitaria (62 directivos y administrativos, 260 estudiantes y 118 profesores). De igual forma, se desarrolló la autoevaluación diagnóstica para los 12 factores de acreditación a partir del Acuerdo 02 de 2020, con la participación de estudiantes, profesores, directivos y administrativos.
- ✓ Seguimiento a los planes de mejoramiento de los programas.

Retos 2023:

- ✓ Estandarizar la información institucional que permita convertir en analíticas académicas para la consulta y toma de decisiones, siendo la fuente fiable de información para el proceso de acreditación institucional.
- ✓ Realizar la visualización de los datos mediante el uso de la herramienta POWER BI.
- ✓ Avanzar en la corrección de la información histórica cargada en el sistema de información SNIES como resultado del diagnóstico realizado por el externo, con el fin de garantizar los criterios de calidad tales como; completitud, calidad y consistencia.
- ✓ Generación de boletines semestrales de las variables institucionales y su comportamiento.
- ✓ Realizar los lineamientos para la reserva y uso de los espacios físicos de la Fundación Universitaria María Cano, además del procedimiento, y formato mediante mecanismos más ágiles tanto para el seguimiento de las reservaciones como para la confirmación de las mismas.
- ✓ Documentar y socializar el procedimiento de Derechos Pecuniarios

Planeación Estratégica:

- ✓ Documentar ejercicio final de reflexión Plan de Desarrollo Institucional para las etapas 1, 2 y 3, que contemple indicadores para medir los entregables.
- ✓ Desarrollar acciones en pro de mejorar la calidad de los resultados del seguimiento del Plan de Acción Integral.
- ✓ Asegurar la planeación y seguimiento a la ejecución de las metas del plan de desarrollo
- ✓ Estandarizar la metodología institucional en proyectos que permita generar un banco de proyectos, que facilite el seguimiento y control operacional.

Calidad:

- ✓ Actualización de la mediciones y controles de los riesgos del sistema
- ✓ Finalización el cargue de los documentos al Kawak

Autoevaluación:

- ✓ Avanzar en la consolidación e implementación del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad, así como el desarrollo de los 9 componentes de autoevaluación.
- ✓ Sensibilización y apropiación del SIAC con la comunidad universitaria
- ✓ Definir el plan de mejoramiento institucional, a partir de los resultados de la autoevaluación diagnóstica de los 12 factores de acreditación institucional.
- ✓ Seguimiento a los planes de mejoramiento de los programas académicos, de las áreas académicas y administrativas.

H) Control Interno

Logros:

- ✓ Implementación del Sistema de Control Interno
- ✓ Seguimiento a los Planes de Mejora por encima del 94%

- ✓ Reuniones Presenciales con Líderes de los procesos.
- ✓ Auditorías Ejecutadas
- ✓ Acompañamiento, Seguimiento y Monitoreo a:
 - Cartera Institucional tanto la de Estudiantes como las de Entidades
 - PQRSF
 - Requerimientos de la Mesa de Ayuda
 - Nómina y Seguridad Social
 - Indicadores de cada Proceso
 - Matriz de Riesgos de cada Proceso
 - Arqueos de Caja Menor
 - Políticas Institucionales
 - Comités Institucionales
 - Autocontrol

Retos:

- ✓ Adquisición de un CRM para el Sistema de Control Interno, en el cual se pueda fortalecer las evidencias y las actividades realizadas por los líderes de los procesos y la toma de decisiones.
- ✓ Inscripción al Instituto de Auditores Interno: Para estar preparados actualizados, información de vanguardia en auditoría, métodos, Informes, herramientas de Auditoría.
- ✓ Persona externa para que también nos ayude con los colaboradores en actividades en la cultura de Autocontrol.

CONCLUSIONES

- El Plan de Desarrollo 2017-2026 “Construyendo Futuro”, en su Línea Estratégica “Gestión Institucional”, busca para el año 2022, “garantizar la ejecución de las metas del plan de desarrollo”. Para esta vigencia (T4), se cuenta con información correspondiente el promedio en el desempeño de las actividades proyectada vs actividades realizadas en su totalidad o de forma parcial. El porcentaje de cumplimiento de estas actividades general para la institución del 89.41%, correspondiente a: 87.19% línea estratégica Calidad Académica, 88.07% Relación con el Entorno y 85.60% de Gestión Institucional.
- Es importante resaltar que, para esta medición, cada uno de los líderes apporto las respectivas evidencias que dan cuenta de las acciones para el cumplimiento de las proyecciones de PAI del T4 y el avance de las acciones que nos llevó a cumplir con la meta promedio de 88,94%; que corresponde al 88,56% de la línea Calidad Académica, 88.07% de Relación con el Entorno y el 89.49% de Gestión Institucional.
- Cada líder siendo consciente de su proceso, logra consolidar los resultados en función de los logros del primer semestre y proyectar las acciones en función de los retos para el siguiente trimestre.