

# **GESTIÓN DE LA PQRS**

En <u>https:/</u>	el portal /www.fumc.edu.c	institucio co/cuenta	nal, c <u>nos/</u>	debes	de	ingresar	por	el	enlace
	Learnos Gestión Humana Calidad Observatorio de Responsab Social Universitaria ORSU Publicaciones	In Se Se Se Ta Ta	stitucional sde Medellín sde Cali sde Neiva sde Popayán rifas y derechos j	pecuniarios 2020		nternacionalización Centro de Idiomas Gresados Bienestar Institucional Centro de Educación Abie Distancia Virtual Prevención sobre el COVII	eta y a D-19	Manual de Aspirantes Directorio Contácten Convenios Gestión Do Acción Acc	el Estudiante ; os Aspirantes ocumental adémica
	Institución de educación superi de Educación Nacional Copyrig Línea gratuita nacional 018000 interesados@fumc.edu.co / pror	or sujeta a inspec pht © 2017 112266 nocion@fumc.edu	ción y vigilancia <sub> </sub> . <u>co</u>	por el Ministerio				f	🖋 🛛 🖬 🤖 🖄

Cuando se ingresa por primera vez, el usuario se debe de registrar en la plataforma, haciendo clic en Regístrese. El sistema habilitará el siguiente formulario de registro

#### CREAR UNA CUENTA

Nombre y/o Razón Social
Pepito
Primer Apellido
Perez
Segundo Apellido
Nro de Documento
00000000
Correo
j@gmail.com
Contraseña
••••••
Confirmar Contraseña
••••••
Siguiente

### Aclaraciones:

•

- Se deberá tener en cuenta el número de documento registrado, será el nombre de usuario para el sistema.
- Se deberá tener en cuenta que para la creación de la contraseña debe cumplir con el siguiente criterio:

Cont	raseña	
_		

la Contraseña debe contener una minúscula, una

mayúscula y un número.

• Al correo electrónico registrado, llegará un código de verificación que permitirá continuar con el proceso.



Fundación Universitaria Maria Cano PQRS <cuentanos@fumc.edu.co> para mí → Hola Pepito Este es el código de confirmacón de correo, por favor ingrese este codigo en el campo código del registro. 4500 Gracias

Fundación Universitaria Maria Cano Código de confirmación 😕

### El código recibido se deberá digitar en la ventana habilitada por el sistema

Se ha enviado un correo a j@gmail.com con el código de verificación, por favor ingreselo en el siguiente campo

Código	
4500	
Siguiente	

A continuación, podrá ver el siguiente formulario con los campos de información previamente diligenciados, para continuar se deberán completar los campos vacíos y se da clic en Registrarse.

Usuario 00000000			
Nombre y/o Razón Social			
Pepito			
Primer Apellido			
Perez			
Segundo Apellido			
orreo			
j@gmail.com			
Cédula	~		
Nro de Documento			
00000000			
Calle/Carrera			
N° Vivienda			
Teléfono			
Celular			



El sistema notificará inmediatamente la creación de la cuenta. Posteriormente, se deberá seleccionar el trámite a realizar.

### SELECCIONE EL TRÁMITE QUE DESEA REALIZAR:

#### 1. PQRSF

Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones

La aplicación habilitará el siguiente formulario para registrar la información relacionada con el proceso

#### INGRESE LA INFORMACIÓN REQUERIDA

1110.23.08 - PQRS					
Radicado			Fecha*	2021/03/13	
Tipo PQRS*		~	Tipo de Usuario*	ADMINISTRATIVO 🗸	
Modalidad Educativa *		$\overline{}$	Sede*	MEDELLÍN 🗸	
Nombres*	Pepito				
Primer Apellido	Perez		Segundo Apellido	f	
Correo Electronico*	jairfr@gmail.com				
Tipo Documento*	Cédula	~	Num Documento*	00000000	
Telefono*	67680997787		Celular*	3000000000	
Departamento*	ANTIOQUIA	~	Ciudad*	MEDELLÍN 🗸	
Explicación de 500 Caracteres*					
Esto es una prueba i@gmail.com o soporte					

Se deberán diligenciar la totalidad de los campos:

La aplicación confirmará el registro del proceso y asignará el número de radicado y se tendrá la opción de Descargar el documento soporte del registro

## SU TRAMITE HA SIDO REGISTRADO CORRECTAMENTE

Radicado: 2021050008, Descargar

Paralelamente en el correo registrado, la persona que realizo el proceso, recibirá un correo electrónico con la notificación de recepción del proceso y el documento soporte.