|  |
| --- |
| **Formulario evento interno** |
| **Fecha:** | **Sede:**  | **Nombre remitente:** |
| **Correo institucional:** | **Área o Facultad:**  |
| **Nombre del evento externo:**  |
| **Fecha de solicitud:**  | **Fecha del evento:**  |
| **Categoría de la María Cano en el evento:** |
| **Organizador** | **Realizador** | **Apoya** | **Patrocina** |
| **Área de la María Cano que aprueba el evento**  |
| **Describa por favor los compromisos del área de Comunicaciones de la María Cano:**  |
| **Líder del evento a contactar:**  | **Teléfono:**  |
| **Correo electrónico institucional:**  |
| **Responsable de los recursos financieros:**  |
| **Comunicadores pares a contactar (nombre con datos de contacto):**  |
| **Enviar a: luis.gomez@fumc.edu.co** |