|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Formulario de solicitud publicación contenido en redes** | | | | | |
| **Fecha:** | | **Sede:** | | **Nombre remitente:** | |
| **Correo institucional:** | | | **Área o Facultad:** | | |
| **Tema:** | | | | | |
| **Elija la red social – marque con una X** | | | | | |
| **Facebook** | **Instagram** | | **Twitter** | | **LinkedIn** |
| **Texto sugerido entre 400 y 600 caracteres:** | | | | | |
| **Fuente oficial - Directivo que autoriza la publicación:** | | | | | |
| **Cargo:** | | | **Fecha de publicación:** | | |
| **Favor anexar en el correo un máximo de cinco (5) fotos de buena resolución en JPG o PNG.**  **Nota:** Recuerde que, para publicación de imágenes de menores de edad, se debe anexar carta de los padres o acudientes, autorizando el uso de las mismas. | | | | | |
| **Enviar a: luis.escobar@fumc.edu.co** | | | | | |